

CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SOCIETĂȚII MATSALUBRIS S.R.L. MĂTĂSARI

*Prezentul Cod de Etică și Conduită Profesională este adoptat în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice și se aplică în cadrul **Societății MATSALUBRIS S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul social în Comuna Mătășari, nr. 178, Județul Gorj, înmatriculată la Registrul Comerțului sub **nr. J2008000132189**, având Codul Unic de Înregistrare **CUI 23226130**.*

Capitolul I. Scop, Domeniu de Aplicare și Valori Fundamentale

Art. 1. Scopul Codului

Prezentul Cod de Etică stabilește normele obligatorii de conduită morală și profesională pentru prevenirea actelor de corupție, gestionarea conflictelor de interese și asigurarea transparenței în furnizarea serviciilor publice din Comuna Mătășari.

Art. 2. Domeniul de Aplicare

Regulile prezentului cod se aplică în mod obligatoriu tuturor **salariaților** (personal de execuție, șoferi, operatori utilaje, cititori contoare), directorilor și Administratorilor societății Matsalubris S.R.L..

Art. 3. Valorile Centrale ale Societății

- **Integritatea:** Onestitate absolută în toate relațiile comerciale și operaționale.
- **Continuitatea și Calitatea:** Prestarea serviciilor de apă, canalizare și salubritate la standarde înalte pentru comunitate.
- **Responsabilitatea:** Utilizarea corectă și exclusivă a patrimoniului public al comunei în scopuri oficiale.

Capitolul II. Norme de Conduită în Teren și Relația cu Cetățenii

Art. 4. Conduita în furnizarea serviciilor edilitare

- **Respectul față de beneficiar:** Personalul de teren aflat în contact direct cu cetățenii (echipele de intervenții apă/canal, personalul de pe autospecialele de deșeuri) are obligația de a manifesta un comportament politic, civilizat și non-discriminatoriu.

- **Interzicerea discriminării:** Prestarea serviciilor sau intervențiile în caz de avarii nu vor fi condiționate, prioritizate sau amânate pe criterii de rudenie, opțiuni politice sau alte favoritisme.

Art. 5. Toleranță Zero față de Mici Atenții și Mită

- Este strict interzis angajaților să solicite, să accepte sau să primească bani, bunuri, cadouri, servicii sau orice alte avantaje din partea cetățenilor sau agenților economici în schimbul îndeplinirii sau urgentării atribuțiilor de serviciu (ex: colectarea unei cantități suplimentare de deșeuri, deblocarea rețelei de canalizare, execuția unui bransament de apă, etc).
- Orice tentativă de oferire a unor foloase necuvenite din partea terților va fi refuzată categoric și raportată imediat Directorului General.

Capitolul III. Protejarea Patrimoniului și Utilajelor societății Matsalubris S.R.L.

Art. 6. Utilizarea Bunurilor Firmei

- Toate utilajele, camioanele de colectare deșeuri, autospecialele, reactanții pentru stația de tratare, uneltele și combustibilul aflat în proprietatea societății sunt destinate **exclusiv** realizării obiectului de activitate publică al comunei.
- Este strict interzisă utilizarea resurselor materiale ale societății (inclusiv a carburantului sau a timpului de lucru al salariaților) pentru execuția de lucrări private, transporturi neautorizate de deșeuri sau reparații în beneficiul personal al angajaților sau al unor terțe persoane, în afara contractelor oficiale emise de societate.

Capitolul IV. Prevenirea Conflictelor de Interese și Achizițiile Publice

Art. 7. Conflictul de Interese

- Membrii organelor de administrare, conducere și angajații nu pot lua decizii sau participa la evaluări în situații în care interesele lor personale, ale soțului/soției sau ale rudelor până la gradul al IV-lea inclusiv, pot influența obiectivitatea deciziei profesionale.
- În cazul apariției unui potențial conflict de interese (ex: o rudă participă la o procedură de achiziție de piese de schimb organizată de societatea Matsalubris S.R.L.), persoana în cauză este obligată să notifice imediat în scris conducerea și să se abțină de la procesul de evaluare sau decizie.

Capitolul V. Raportarea Abaterilor și Sancțiuni

Art. 8. Canalul de Avertizare de Integritate

- Societatea pune la dispoziție canalul intern dedicat și securizat de raportare prin adresa de e-mail: **matsalubris@gmail.com**, gestionată exclusiv de persoana desemnată /

Consilierul de Etică. Salariații sau terții pot raporta nominal sau anonim încălcările prezentului cod sau ale legii.

- Raportările pot fi transmise și în format fizic, în plic închis cu mențiunea „*Confidențial – Avertizor de Integritate*”, depus la sediul societății sau prin programarea unei întâlniri directe cu persoana desemnată.
- Se garantează confidențialitatea strictă a identității avertizorului și a oricărei părți terțe menționate. Sunt interzise complet orice forme de represalii, sancțiuni disciplinare sau discriminări împotriva avertizorului de bună-credință, conform Legii nr. 361/2022.

Art. 9. Sancțiuni

Încălcarea normelor prezentului Cod de Etică constituie abatere disciplinară gravă și atrage, după caz, răspunderea disciplinară (până la desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă/revocarea mandatului), civilă sau penală, în funcție de gravitatea faptei.

**Aprobat de Administratorii societății Matsalubris S.R.L.
în ședința din data de 26 august 2026.**

1. **Dobromirescu Adrian** – Administrator Executiv, Semnătură: _____
2. **Petria Ștefania-Monica** – Administrator Neexecutiv, Semnătură: _____
3. **Giubalcă Andrei** – Administrator Neexecutiv, Semnătură: _____