

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA MĂTĂSARI
CONSILIUL LOCAL MĂTĂSARI

HOTĂRÂREA NR.31

Privind aprobarea Caietului de Sarcini și a Documentației de atribuire privind
concesionarea terenului extravilan situat în Tarlaua 35, Parcela 2016/1 înscris în CF
nr.39146 în suprafață de 30.000 mp, ce aparține domeniului public al comunei Mătășari.

Consiliul Local al comunei Mătășari, județul Gorj;

Având în vedere:

-Raportul de Specialitate înregistrat sub nr.5249/23.08.2021, întocmit de compartimentul juridic
din cadrul Primăriei Mătășari;

-Referatul de Aprobare nr.5250/23.08.2021, din partea domnului primar Gașpăr Gheorghe;

-Studiul de Oportunitate aprobat prin H.C.L.nr.26/29.07.2021;

-Prevederile art.308, art.309, art.312 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019, privind Codul
Administrativ, art.466, alin.8, art.467, alin.5 din Legea nr.227/2015 Cod Fiscal, precum și
prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată și
modificată;

-În baza prevederilor art.196 alin.1, lit.a, din Ordonanța de Urgență nr.57/2019, privind Codul
Administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

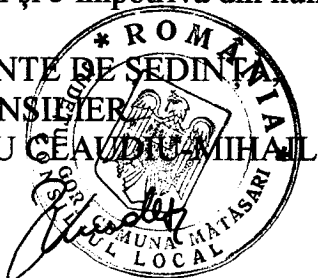
Art.1. Se aprobă Caietul de Sarcini privind concesionarea imobilului- teren extravilan situat în
Tarlaua 35, Parcela 2016/1 înscris în CF nr.39146 în suprafață de 30.000 mp, ce aparține
domeniului public al comunei Mătășari, potrivit anexei nr.1, ce face parte integrantă din prezenta;

Art.2. Se aprobă Documentația de Atribuire, privind concesionarea imobilului -teren extravilan
situat în Tarlaua 35, Parcela 2016/1 înscris în CF nr.39146 în suprafață de 30.000 mp, ce aparține
domeniului public al comunei Mătășari, potrivit anexei nr.2, ce face parte integrantă din prezenta;

Art.3. Hotărârea se va comunica, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul
prevăzut de reglementările legale în vigoare, Instituției Prefectului - Județul Gorj, în scopul
exercitării controlului de legalitate și primarului Comunei Mătășari județul Gorj.

Adoptată astăzi 26 August 2021, în ședința ordinară a Consiliului local Mătășari, cu votul
pentru a 9 consilieri și 3 împotrivă din numărul total de 13 consilieri în funcție prezenți.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
PURDESCU CĂLAZIU MIHAIL



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR-GENERAL
MOREGA DRAGOȘ-GHEORGHE

Anexa nr. 1
la HCL nr. 31/26.08.2021

CAIET DE SARCINI

pentru concesionarea prin licitație publică a terenului extravilan situat în tarlăua 35, parcela 2016/1 înscris în CF nr.39146 în suprafață de 30.000 mp – Groapă de gunoi -, teren ce aparține domeniului public al comunei Mătășari

CAP. I. OBIECTUL CONCESIUNII

1.1. Obiectul concesiunii îl constituie terenul extravilan situat în tarlăua 35, parcela 2016/1 înscris în CF nr.39146 în suprafață de 30.000 mp – Groapă de gunoi -, ce aparține domeniului public al comunei Mătășari.

1.2. Terenul este proprietatea Comunei Mătășari și este înscris în Cartea funciară nr. 39146 al comunei Mătășari, având număr cadastral 39146, situată în comuna Mătășari, sat Mătășari, județul Gorj, tarlăua 35, parcela 2016/1, cu suprafață măsurată de 30.000 mp.

Imobilul a fost înregistrat în planul cadastral vizat de OCPI Gorj.

CAP. II. OBIECTIVE PROPUSE

2.1. Prin concesionarea respectivului teren extravilan, Comuna Mătășari urmărește:

- utilizarea amplasamentului la potențial maxim atât din punct de vedere al concidentului cât și al concesionarului;
- atragerea de venituri la bugetul local al Comunei Mătășari;
- crearea de funcțiuni care să satisfacă cerințele populației comunei Mătășari.

2.2. Din punct de vedere social, realizarea obiectivului va conduce la crearea unor noi locuri de muncă atât pe perioada executării lucrărilor de amenajare a obiectivului impus, cât și locuri de muncă permanente, după finalizarea amenajării respectivului teren.

CAP. III. MOTIVAȚIA CONCESIONĂRII

Motivele de ordin legislativ, tehnic, economic, financiar, social și de mediu care justifică concesiunea punctului termic nr.3 sunt:

- prevederile art. 13 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- atragerea de venituri suplimentare la bugetul local, concretizate prin plata unei redevențe anuale;
- crearea unor locuri noi de muncă;
- salubritatea și întreținerea curățeniei în zonă, inclusiv a spațiilor verzi;
- atragerea capitalului privat în acțiuni ce vizează satisfacerea unor nevoi ale comunității locale precum și dezvoltarea localității și, implicit, a economiei comunei Mătăsari.

CAP. IV. CARACTERISTICILE INVESTIȚIEI

A. INVESTIȚII NECESARE

4.1. Pentru atingerea obiectivelor propuse la capitolul 2 din prezentul caiet de sarcini, se impun următoarele:

Amenajarea și consolidarea zonei, în condițiile legii, în urma:

- obținerii tuturor avizelor necesare desfășurării activității;

4.2. Ca acțiuni adiacente obiectivelor din prezentul caiet de sarcini, se impun următoarele:

- Salubritatea zonei proximale construcției;
- Întreținerea curățeniei și a spațiilor verzi în zona proximală a terenului ce face obiectul concesiunii;

- Îndeplinirea măsurilor prevăzute de lege pentru protejarea mediului;
- Asigurarea condițiilor de evacuare a apelor pluviale la sistemul de canalizare;
- Asigurarea unui număr minim de 25 de locuri noi de muncă de pe raza comunei Mătășari.

B. TERMENELE DE REALIZARE A INVESTIȚIEI

4.3. Durata maximă pentru realizarea obiectivelor precizate este de maxim 12 luni de la semnarea contractului de concesiune, dar nu mai mult de 6 luni de la data obținerii autorizației de construire.

4.4. Contractul de concesiune va fi înregistrat de către concesionar în registrele de publicitate imobiliară în termen de 30 de zile calendaristice de la data încheierii lui.

4.5. În cazul în care câștigătorii licitației nu încep demersurile necesare pentru realizarea obiectivelor, așa cum au fost acestea enumerate mai sus, în termen de 2 luni de la data încheierii contractului de concesiune, respectiv nu obțin autorizația de construire în termen de 6 luni de la însușirea documentațiilor topo-cadastrale de către Primăria comunei Mătășari și, respectiv, nu definitivează investiția în termenul prevăzut în prezentul caiet de sarcini, concesiunea se anulează de drept și garanția de participare la licitație va fi pierdută, urmând ca licitația să fie reorganizată ulterior.

CAP.V. CONDIȚII DE MEDIU

Concesionarul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului.

Nerespectarea măsurilor privind protecția mediului înconjurător duce la rezilierea contractului de concesiune.

CAP. VI. DURATA CONCESIUNII

Durata concesiunii va fi de 30 ani, perioadă care se poate prelungi cu o durată cel mult egală cu jumătate din durata inițială a concesiunii, prin acordul de voință al părților, având în vedere prevederile art. 7, alin. (3) din

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 54/2006, privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

CAP.VII. ELEMENTE DE PREȚ

A. REDEVENȚA

7.1. Redevența minimă este de 2.460 lei/an.

7.2. Plata redevenței valorice se poate face în numerar, la casieria Primăriei Comunei Mătășari, sau în contul concedentului RO87TREZ33821A300530XXXX, deschis la Trezoreria Motru.

7.3. Sumele reprezentând redevența, vor fi plătite trimestrial, scadența fiind ultima zi a trimestrului în curs.

Întârzierile la plată se vor penaliza conform reglementărilor legale în vigoare. În cazul întârzierilor mai mari de 90 de zile se va proceda la rezilierea contractului de concesiune, fără a fi necesară intervenția instanțelor judecătorești (pact comisoriu expres).

7.4. Redevența adjudecată în urma licitației va fi indexată semestrial cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică.

B. GARANȚII

7.5. Garanția de participare la licitație depusă de ofertantul câștigător, respectiv echivalentul prețului minim al redevenței pentru primul an de contract, calculat la prețul de pornire, în sumă de 2.460 lei se reține de concedent până în momentul încheierii contractului de concesiune.

7.6. Garanția de participare la licitație se va constitui prin una din următoarele modalități:

- depunerea sumei în contul RO87TREZ33821A30050XXXX al Primăriei comunei Mătășari, CUI 4448385, deschis la Trezoreria Motru, având înscris la explicații: „Garanție participare la licitație concesiune teren extravilan”;

- plata în numerar la casieria Primăriei comunei Mătășari, având înscris la explicații pe chitanță: „Garanție participare la licitație concesiune teren extravilan”.

7.7. Garanția de participare la licitație se reține de concedent în cazul în care ofertantul stabilit câștigător nu încheie contractul de concesiune în termen de 60 de zile de la comunicarea adjudecării.

7.8. Garanția de participare va fi restituită de către concedent tuturor ofertanților necâștigători în termen de 7 zile de la semnarea contractului între ofertantul câștigător și concedent, în baza unei solicitări scrise, depusă de către ofertant.

7.9. Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia sau, în cazul în care, fiind declarat câștigător al licitației, nu semnează din culpa sa, contractul de concesiune.

7.10. În termen de 90 de zile de la încheierea contractului, concedentul are obligația depunerii cu titlu de garanție a sumei de 2.460 lei, reprezentând echivalentul prețului redevenței pentru primul an de contract, calculat la prețul de pornire, în caz de necesitate, din aceasta vor fi prelevate penalități și sume datorate concedentului de către concesionar. Ca urmare, garanția de participare la licitație depusă de ofertantul câștigător poate rămâne drept garanție la contractul de concesiune.

C. ALTE CLAUZE FINANCIARE

7.11. Caietul de sarcini, inclusiv toate documentele necesare licitației se pun la dispoziția solicitantului contra cost, la o valoare de 50 lei.

7.12. Contravaloarea caietului de sarcini, a documentației necesare și taxa de participare nu se restituie.

7.13. Câștigătorul licitației devine debitor față de Comuna Mătășari din momentul încheierii contractului de concesiune.

CAP. VIII. ACORDAREA CONCESIUNII

8.1. Modalitatea de acordare a concesiunii, în conformitate cu art.312 din O.U.G nr.57/2019, privind Codul Administrativ, se va face prin licitație publică deschisă cu ofertă în plic închis, prin care orice persoană fizică sau juridică de drept privat, română sau străină, poate prezenta o ofertă.

8.2. Desfășurarea licitației se realizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 54/2006, privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, ale Normelor

metodologice aprobare prin Hotărârea Guvernului nr. 168/2007 și ale Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

CAP. IX. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

9.1. Concedentul are următoarele obligații:

a) Să predea concesionarului bunul concesionat pe baza unui proces verbal de predare/primire.

b) Concedentul are obligația de a nu-l tulbura pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de concesiune.

c) De asemenea, concedentul garantează pe concesionar că bunul concesionat nu este sechestrat, scos din circuitul civil, ipotecat sau gajat și nu face obiectul vreunui litigiu sau al unei revendicări.

d) Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

9.2. Concesionarul are următoarele obligații:

a) să realizeze lucrările de investiții corespunzătoare proiectului aprobat și avizelor legale;

b) are întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea legislației în vigoare cu privire la P.S.I., protecția mediului și persoanelor angajate în realizarea investiției, organizările de șantier, etc;

c) este obligat să realizeze obiectivul de investiții în scopul căruia s-a realizat concesionarea, potrivit termenilor și condițiilor prevăzute în contractul de concesiune și în acord cu prevederile legale specifice bunului concesionat;

d) să administreze obiectul concesiunii;

e) să achite redevența în condițiile și la termenele stabilite;

f) are obligația ca în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune să depună, cu titlu de garanție, o sumă fixă stabilită de acesta;

g) să nu subconcesioneze, în tot sau în parte, unei alte persoane obiectul concesiunii;

h) concesionarul va înregistra contractul de concesionare și va face operările necesare în Cartea funciară în termen de 30 zile calendaristice de la semnarea contractului, cheltuielile pentru aceste operațiuni fiind suportate de acesta;

i) la încetarea contractului de concesiune prin ajungere la termen concesionarul este obligat să restituie concedentului bunurile de retur în mod gratuit și libere de orice sarcini;

j) în condițiile încetării contractului de concesiune din alte cauze decât prin ajungere la termen, forța majoră sau cazul fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea exploatării bunului proprietate privată, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către concedent;

k) în cazul în care concesionarul sesizează existența unor cauze sau iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatării bunului, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității exploatării bunului.

CAP.X. REGIMUL BUNURILOR UTILIZATE PE PARCURSUL CONCESIUNII

Bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii sunt:

1. **bunuri de retur** ce revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului la încetarea contractului de concesiune.

Sunt bunuri de retur, bunurile care fac obiectul concesiunii respectiv, terenul extravilan cu suprafața de 30.000 mp.

2. **bunuri proprii** care la încetarea contractului de concesiune rămân în proprietatea concesionarului.

Sunt bunuri proprii, bunurile care au aparținut concesionarului și au fost realizate/achiziționate de către acesta pe durata concesiunii.

CAP. XI. ÎNCETAREA CONCESIUNII

Concesiunea încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin în scris la prelungirea acesteia în condițiile legii.

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului.

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului. Neplata redevenței se va penaliza conform reglementărilor legale în vigoare. În cazul întârzierilor mai mari de 90 de zile se va proceda la rezilierea contractului de

concesiune, fără a fi necesară intervenția instanțelor judecătorești (pact comisoriu expres).

d) în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a exploata investiția, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri. Concesionarul va trebui să-l notifice pe concedent în termen de maxim 30 zile de imposibilitatea exploatării.

e) în cazul nerespectării măsurilor privind protecția mediului înconjurător.

CAP. XII. CONTROLUL

Controlul general al respectării de către concesionar a prevederilor Caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin contractul de concesiune se efectuează de către Primăria Comunei Mătășari prin organele de control ale aparatului de specialitate al primarului.

CAP. XIII. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de concesiune.

13.2. Realizarea obiectivului de investiții se va face numai pe baza unui proiect legal avizat, aprobat și a autorizației de construire emisă de organele competente în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu Regulamentul General de Urbanism aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 525/1996.

13.3. Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea și funcționarea investițiilor privesc pe concesionar.

13.4. Toate lucrările privind racordarea la rețelele tehnico-edilitare existente, obținerea acordului de la deținătorii acestora îl privesc pe concesionar.

13.5. Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în contractul de concesiune.

13.6. Contractul de concesiune se va încheia după expirarea termenului de 20 de zile calendaristice de la data adjudecării.

13.7. Prin contractul de concesiune se pot stabili și alte cauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

13.8. Participarea la licitație a ofertanților este condiționată de achitarea integrală a debitelor pe care le au față de bugetul consolidat de stat, bugetul local, achitarea taxei de participare, a documentației de licitație și a garanției de participare.

Nu vor participa la licitație persoanele juridice care:

- au debite la bugetul consolidat de stat;
- au debite față de bugetul local;
- au fost adjudecători ai unei licitații anterioare și nu au încheiat din culpa acestora contract cu UAT Mătășari.

13.9. Dacă licitația se amână sau se anulează, din motive obiective, a căror producere sau intervenție nu a putut fi prevăzută de către concedent, decizia de amânare sau anulare nu poate fi atacată de ofertanți.

În acest caz ofertanților li se va înapoia în termen de șapte zile, garanția de participare la licitație pe baza unei cereri scrise și înregistrate la Primăria Comunei Mătășari.

Prin înscrierea la licitație toate condițiile impuse prin caietul de sarcini și instrucțiunile pentru ofertanți se consideră însușite de ofertant.

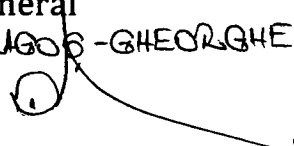
Întocmit,

Inspector urbanism

Rasoveanu Marius Irinel



Președinte de ședință
CONSILIUL LOCAL
PURDIESCU CLAUDIU IRINEL


Contrasemnează,
Secretar general
MOREGA DRAGOS - GHEORGHE


Anexa nr. 2
la HCL nr. 31/26.08.2021

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Concesionare teren extravilan situat în tarlaua 35, parcela 2016/1 înscris în CF nr.39146 în suprafață de 30.000 mp – Groapă de gunoi -, teren ce aparține domeniului public al Comunei Mătășari

SECȚIUNEA 1

INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIONARE

Atribuirea contractului de concesiune al terenului extravilan în suprafață de 30.000 mp, situat în Comuna Mătășari, teren ce aparține domeniului public al Comunei Mătășari, înscris în Cartea Funciară a UAT Mătășari, având numărul cadastral 39146.

Prezentele instrucțiuni cuprind date și informații asupra desfășurării licitației publice organizată de Primăria Comunei Mătășari, cu sediul în Comuna Mătășari, Strada Principală nr. 168, jud. Gorj, în vederea concesionării terenului în suprafață de 30.000 mp, situat în extravilanul Comunei Mătășari.

Procurarea documentației de licitație și depunerea ofertelor, se va face de la sediul Primăriei Comunei Mătășari, din Comuna Mătășari, strada Principală, jud. Gorj, până la data și ora specificate în anunțul licitației ce se organizează.

Cap. 1 - Informații generale privind concedentul

1.1. - Date de identificare ale concedentului:

Comuna Mătășari - cu sediul în strada Principală, jud. Gorj, prin Primăria Comunei Mătășari, cu sediul în Comuna Mătășari, Strada Principală, jud. Gorj, cu următoarele date:

Cod poștal: - 217295

Cod unic de înregistrare: - 4448385

Tel: 0253376551. Fax: 0253376782

Cap. 2 - Obiectul concesiunii

2.1.(1) - Obiectul concesiunii îl constituie terenul în suprafață de 30.000 mp, situat în extravilanul Comunei Mătășari, imobil ce aparține domeniului public al Comunei Mătășari, înscris în Cartea Funciară nr. 39146 a UAT Mătășari, având numărul cadastral 39146, în vederea desfășurării unor activități comerciale și prestări servicii.

(2) - Concesionarea se face pe o durată de 30 de ani.

Cap. 3 - Desfășurarea procedurii de licitație

3.1. - (1) - Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

(2) - în cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, începând cu etapa publicării anunțului

(3) - în cazul organizării unei noi licitații potrivit alin. (2), procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

3.2. - Plicurile închise și sigilate depuse de ofertanți la sediul concedentului din Comuna Mătășari, sat Mătășari, strada Principală județ Gorj și înregistrate în registrul „Oferte”, vor fi predate comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

3.3. - Ședința de deschidere a plicurilor este publică și va avea loc la sediul Primăriei Mătășari, din Comuna Mătășari, strada Principală la data și ora stabilite în anunțul publicitar, în prezența comisiei de evaluare a ofertelor.

3.4. - La data și ora stabilite pentru desfășurarea licitației, președintele *Comisiei de evaluare a ofertelor*, verifică mandatele și calitatea ofertanților prezenți sau a împuterniciților acestora.

3.5. - Președintele declară deschisă ședința de licitație și procedează la verificarea integrității plicurilor exterioare, după care, procedează la desigilarea pe rând a fiecărui plic exterior cuprinzând documentele de eligibilitate și la verificarea împreună cu membrii comisiei de evaluare a existenței și a validității documentelor solicitate prin documentația de atribuire.

3.6. - După deschiderea plicurilor exterioare, în ședința publică Comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și datelor prevăzute în „*Instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor*.”

3.7. - După analizarea conținutului plicurilor exterioare, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal, în care se va menționa rezultatul analizei plicurilor respective, care se va semna de către membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

3.8. - Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație, este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să corespundă condițiilor prevăzute de instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor.

3.9. - În situația în care, nu există cel puțin două oferte calificate, secretarul comisiei de evaluare, va consemna în proces-verbal imposibilitatea de deschidere a plicurilor interioare, urmând a se repeta procedura de licitație publică deschisă.

3.10. - Procedura se reia prin publicarea anunțului licitației publice deschise, iar plicurile interioare se returnează fără a fi deschise. În acest caz procedura se anulează și se organizează o nouă licitație începând cu etapa publicării anunțului de licitație în maxim 10 zile de la data ședinței de licitație.

3.11. - În situația în care după deschiderea plicurilor exterioare, există două oferte care îndeplinesc condițiile de calificare, comisia de evaluare, deschide plicurile interioare, analizează ofertele, iar atunci când consideră necesar, poate să ceară ofertanților precizări cu privire la conținutul ofertei lor.

3.12. (1) - În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire

(2) - Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate și instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor.

3.13 - Procesul verbal, se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

3.14.(1) în baza procesului-verbal întocmit potrivit pct. 3.12., comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare un raport care se va transmite Concedentului pentru aprobarea de către reprezentantul acestuia.

(2) în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, concedentul informează în scris cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(3) Raportul se depune la dosarul concesiunii.

3.15. Pe parcursul procedurii de licitație, comisia de evaluare poate solicita clarificări și după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

Cap. 4. - Determinarea ofertei câștigătoare

4.1. - Concedentul are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriilor de atribuire prezentate în anexă nr. 1 la prezenta documentație de atribuire.

4.2. (1) - Criteriul cu ponderea cea mai mare este nivelul redevenței.

(2) - Nivelul minim oferit al redevenței trebuie să fie cel puțin egal cu valoarea de **2.460 lei** pentru suprafața de teren de 30.000 mp situată în extravilanul comunei Mătășari.

4.3. - Comisia de evaluare, stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile fiecărui criteriu de atribuire.

4.4. (1)- Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

(2) - În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

4.5.(1) - Pe baza evaluării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

(2) - În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (1), comisia de evaluare întocmește în termen de o zi lucrătoare un raport pe care îl transmite concedentului pentru aprobarea de către reprezentantul acestuia, raport care va fi depus la dosarul concesiunii.

4.6. - în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, concedentul are obligația de a informa, în scris, cu confirmare de primire, ofertantul declarat câștigător cu privire la acceptarea ofertei prezentate și de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, indicând motivele care au stat la baza deciziei respective.

4.7. - Concedentul are obligația de a încheia contractul de concesiune cu

ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

4.8. Concedentul are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României. Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului de concesiune, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire a contractului de concesiune a terenului .

Cap. 5. Încheierea contractului de concesiune

5.1. - Concedentul poate încheia contractul de concesiune cu ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la pct. 4.6, în termen de 20 de zile calendaristice.

5.1.1. - Contractul de concesiune se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

5.1.2. - Predarea-primirea bunului concesionat, se face pe bază de proces-verbal.

5.2. - Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de concesiune, poate atrage după sine plata daunelor interese.

5.3. - Daunele interese prevăzute la pct. 5.2., se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

5.4. - În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de atribuire se anulează, iar concedentul reia procedura în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

5.5. - În cazul în care concedentul nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, concedentul are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

5.6. - În cazul în care în situația prevăzută la pct.5.5. nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile pct.5.4.

5.7. Contractul de concesiune trebuie să conțină:

- Partea reglementară care cuprinde clauzele prevăzute în caietul de sarcini și clauzele convenite de părțile contractante, în completarea celor din caietul de sarcini, fără a contraveni obiectivelor concesiunii prevăzute în caietul de sarcini.

- Drepturile și obligațiile concesionarului și ale concedentului.

- Raporturile contractuale dintre concedent și concesionar se bazează pe principiul echilibrului financiar al concesiunii între drepturile care îi sunt acordate concesionarului și obligațiile care îi sunt impuse.

- clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între concedent și concesionar.

- precizarea în mod distinct a categoriilor de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii respectiv:

- a) bunurile de retur care îndeplinesc drept gratuit și libere de orice sarcini concedentului la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii, precum și cele care au rezultat în urma investițiilor impuse prin caietul de sarcini;

b) bunurile proprii care la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică rămân în proprietatea concesionarului, sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de către acesta pe durata concesiunii.

5.8. - Contractul de concesiune va fi încheiat în limba română, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

5.9. - în cazul în care concesionarul este de o altă naționalitate sau cetățenie decăt cea română și dacă părțile consideră necesar, contractul de concesiune se va putea încheia în patru exemplare, două în limba română și două într-o altă limbă aleasă de acestea.

5.10. - în situația prevăzută la pct 5.9, fiecare parte va avea câte un exemplar în limba română și un exemplar în limba străină în care a fost redactat contractul.

5.11. - în caz de litigiu, exemplarele în limba română ale contractului prevalează.

Cap. 6. - Anularea procedurii de atribuire a contractului de concesiune

6.1. - Concedentul are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, dacă ia această decizie înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și anterior încheierii contractului, în situația în care se constată încălcări ale prevederilor legale care afectează procedura de atribuire sau fac imposibilă încheierea contractului.

6.2. - În sensul prevederilor pct. 6 2., procedura de atribuire se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, prevăzute la art. 311 din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul Administrativ;

- concedentul se află în imposibilitate de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul Administrativ;

6.3. - Concedentul are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Cap. 7. Alte precizări

7.1. - Garanția de participare la licitație pentru ofertantul declarat câștigător va fi reținută de către concedent până în momentul semnării contractului de concesiune.

7.2. - Garanția de participare se pierde în următoarele cazuri:

- a) - dacă ofertantul își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului;
- b) - dacă ofertantul declarat câștigător refuză a încheia contractul de concesiune;

7.3. - Concedentul va restitui celorlalți ofertanți care nu au fost desemnați câștigători garanția de participare la licitație.

SECȚIUNEA II

INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

Prezentele instrucțiuni cuprind precizări cu privire la modul de elaborare și prezentare a ofertelor privind concesionarea terenului în suprafață de 30.000 mp, situat în extravilanul Comunei Mătășari, județ Gorj.

Cap. 1 - CONDIȚII DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE ȘI DE DEPUNERE A OFERTELOR

1.1. - Pentru licitația publică ce se va organiza la data și ora specificate în anunțul publicitar, în scopul concesionării terenului în suprafață de 30.000 mp. situat în Comuna Mătășari, pot depune oferte persoane juridice române sau străine, care îndeplinesc următoarele condiții de eligibilitate:

- *nu au debite la bugetul consolidat de stat*
- *nu au datorii către bugetul local al comunei Mătășari;*
- *nu se afla în litigiu cu Comuna Mătășari în calitate de persoană juridică de drept public și cu Consiliul Local al Comunei Mătășari sau serviciile din subordinea Consiliului Local Mătășari.*
- *nu au fost adjudecatari ai unei licitații anterioare și nu au încheiat din culpa acestora contract cu Comuna Mătășari*
- *nu sunt în procedură de faliment;*
- *nu sunt supuse procedurii de reorganizare judiciară.*

1.2. - Fiecare persoană interesată să participe la licitație, poate depune doar o singură ofertă.

1.3. - Oferta reprezintă acordul ferm al ofertantului în conformitate cu documentația licitației, este secretă și se depune într-un singur exemplar, la sediul Primăriei Mătășari din Comuna Mătășari, strada Principală, în termenul prevăzut în anunțul publicitar.

1.4. - Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de concedent.

1.5. - Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

1.6. - Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

1.7. Oferta depusă la o altă adresă a concedentului decât cea stabilită sau după expirarea datei-limita pentru depunere se returnează nedeschisă.

1.8. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora. concedentul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după aceasta dată.

NOTA:

Înregistrarea ofertei de participare la licitație, însoțită de toate documentele precizate în prezentele instrucțiuni, presupune că ofertantul cunoaște toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate, datele înscrise în caietul de sarcini, prevederile prezentei metodologii și este întru-totul de acord cu ele.

Cap. 2. REGLEMENTĂRI PRIVIND MODUL DE ELABORARE A OFERTELOR

2.1. - Ofertanții transmit ofertele în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează la sediul concedentului din Comuna Mătășari, strada Principală. jud. Gorj, în ordinea primirii lor, în registrul "Oferte", precizându-se data și ora;

2.2. - Plicul exterior, pe care se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta, respectiv: „Licitația publică din data de _____ având ca obiect, concesionarea imobilului în suprafață de 30.000 mp, situat în comuna Mătășari ”

A. Plicul exterior va conține:

a) - **declarație de participare la licitație** (model anexa nr.2 la prezenta documentație de atribuire) din care să rezulte faptul că ofertantul cunoaște toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate, prevederile Hotărârii Consiliului Local prin care s-a aprobat concesiunea, ale caietului de sarcini și documentației de atribuire și este întru-totul de acord cu ele, semnată de ofertant. Forma de prezentare - în original.

b) - **o fișă cu informații privind ofertantul**, urmând a se descrie structura organizatorică a ofertantului obiect de activitate, capitalul social care va fi semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări. Forma de prezentare - în original;

c) - **acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților:**

- certificatul de înregistrare al societății la Oficiul Registrului Comerțului(cod unic de înregistrare și anexa) pentru persoane juridice;
- actul constitutiv al societății comerciale (statul);
- cont bancar și banca - ofertanții trebuie să facă dovada că dețin în cont o sumă cel puțin egală cu suma de 820 lei, ce reprezintă 30% din prețul minim de pornire a licitației;

- împuternicire scrisă prin care reprezentantul legal al ofertantului delegă reprezentarea la licitație a unei persoane, autorizând-o să semneze actele încheiate cu această ocazie (dacă este cazul) + copie de pe actul de identitate;

d) - **documente de eligibilitate:**

- **Certificat de atestare fiscală** emis de Direcția Generală Economică privind plata obligațiilor bugetare, din care să reiese faptul că ofertantul nu are datorii către bugetul local. Forma de prezentare: original sau copie legalizată;

- **Certificat privind plata obligațiilor dintre bugetul general consolidat al statului**, valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice Gorj, din care să reiese faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor etc. Forma de prezentare: original sau copie legalizată;

- **Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului** cu maxim 30 zile calendaristice înainte de data stabilită pentru depunerea ofenelor, din care să reiese faptul că ofertantul nu este în stare de faliment, lichidare judiciară, nu a comis abuzuri sau alte fapte similare cu cele anterioare, reglementate prin lege; Forma de prezentare: original sau copie legalizată;

e) - acte doveditoare privind intrarea în posesia documentației de licitație, de

achitare a taxei de licitație și a garanției de participare la licitație, respectiv:

- *dovada achiziționării documentației de licitație în sumă de 50 lei. Forma de prezentare - în copie (oferantul va prezenta la licitație și originalul);*

- *dovada achitării garanției de participare la licitație în sumă de 2.460 lei, sumă ce reprezintă prețul minim de pornire a licitației.*

Forma de prezentare - în copie (oferantul va prezenta la licitație și originalul) ;

f) - declarație autentică pe proprie răspundere a reprezentantului oferantului, că nu se află în litigiu cu Comuna Mătășari în calitate de persoană juridică de drept public și cu Consiliul Local al Comunei Mătășari sau cu serviciile din subordinea Consiliului Local al Comunei Mătășari.

Notă : Persoanele juridice străine vor prezenta formulare - tip eliberate de autoritățile competente din țara în care oferantul este rezident, din care să rezulte că acesta este la zi cu plata contribuțiilor datorate către stat și/sau către unitatea administrativă de la sediul acestora.

2.3.- Plicul interior, pe care se va înscrie numele sau denumirea oferantului, precum și domiciliul/sediul social al oferantului.

B. Plicul interior va conține:

a)- oferta propriu-zisă care trebuie să cuprindă date referitoare la :

- *domiciliul sediului social al oferantului*

- *prețul oferit în lei, care nu trebuie să fie mai mic decât prețul minim de pornire al licitației;*

- *capacitatea economico-financiară a oferantului;*

- *descrierea investițiilor ce urmează a fi realizate, procedurile și soluțiile tehnice propuse de ofertant*

- *data începerii, etapizarea și finalizarea investiției, stabilită pe bază de grafic de realizare a investiției*

- *numărul locurilor de muncă ce urmează a fi create la finalizarea obiectivului de investiții*

- *alte obligații pe care oferantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația*

b) - graficul de derulare în timp a investiției care specifică data începerii, etapizarea și finalizarea acesteia

c) - memoriu tehnic, care va cuprinde descrierea investițiilor pe care concesionarul dorește să le realizeze;

d) - deviz de lucrări, din care să rezulte valoarea totală estimată a investițiilor ce urmează a se realiza pe imobilul concesionat.

NOTĂ: Condiții minime pe care trebuie să le îndeplinească oferta:

1) - Prețul minim oferit este de **2.460 lei** (prețul minim de pornire a licitației);

2) - Termen de realizare a investițiilor - maxim 12 luni de la data semnării contractului de concesiune dar nu mai mult de 6 luni de la data obținerii autorizației de construire.

3) - crearea unui număr de cel puțin 25 locuri de muncă, în termen de un an de la finalizarea investițiilor ce se vor realiza pe terenul concesionat;

2.4. - Formularul de oferta (anexa nr. 2 la prezenta documentație de atribuire) completat corespunzător, are în mod obligatoriu semnătura oferantului și ștampila.

2.5. - În plicul exterior se introduce plicul interior, modul de sigilare al acestora rămâne la latitudinea oferantului;

2.6. - Ofertele depuse la o altă adresă a concedentului decât cea stabilită sau cele primite și înregistrate după termenul limită de primire prevăzut în anunțul publicitar, vor fi returnate oferanților fără a fi deschise.

CAP. 3 - RETRAGEREA OFERTEI

3.1. Retragera ofertei se poate face în următoarele condiții:

- prin cerere scrisă din partea ofertantului, până la expirarea termenului de depunere a ofertelor, situație în care se restituie garanția de participare;
- prin revocarea ofertei de către ofertant, după deschiderea ofertei și înainte de adjudecare, situație care atrage pierderea garanției de participare;
- prin revocarea ofertei de către ofertant, după adjudecarea acesteia, situație care atrage de asemenea, pierderea garanției de participare

NOTĂ: Oferta nu poate fi retrasă după începerea licitației, în timpul licitației, sau după stabilirea rezultatului prezentele instrucțiuni, presupune că ofertantul cunoaște toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate, datele înscrise în caietul de sarcini, prevederile prezentei metodologii și este întru-totul de acord cu ele.

CAP. 4 - EXCLUDEREA OFERTEI

4.1. Excluderea ofertelor se poate face în următoarele condiții:

a) - în cazul în care prețul redevenței oferit este sub valoarea prețului minim de pornire a licitației de 2.460 lei.

b) - în cazul în care formularul de ofertă nu este completat corect sau nu poartă semnătura în original a ofertantului;

c) - în cazul în care nu se face dovada depunerii garanției de participare, a achitării taxei de participare și a achitării contravalorii documentației de licitație;

d) - în cazul depunerii ofertei după termenul limită stabilit, situație în care se înapoiază ofertanților fără a fi deschise;

e) - în cazul în care ofertanții sunt dovediți că dețin informații despre valoarea altor oferte din licitație sau au stabilit cu alți ofertanți înțelegeri pentru falsificarea rezultatului licitației spre a obține prețuri de concesiune mai mici;

f) - în cazul în care ofertantul nu anexează toate documentele solicitate, iar comisia apreciază că documentele care lipsesc sunt absolut necesare pentru continuarea licitației.

g) - în cazul în care ofertantul a fost adjudecătorul unei licitații anterioare și nu a încheiat contractul în termen legal.

NOTĂ:

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă, în urma publicării anunțului de licitație, au fost depuse cel puțin două oferte, valabile până la termenul limită de depunere a ofertelor.

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație, nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile în termenul limită stabilit, se va anula procedura și se va organiza o nouă licitație, începând cu etapa publicării anunțului.

SECȚIUNEA III

INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC

Cap. I. Soluționarea litigiilor

1.1. - Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri, se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare.

1.2. - Acțiunea în justiție se introduce la Secția de contencios administrativ a Tribunalului Gorj, jud.Gorj.

1.3. - Împotriva hotărârii tribunalului, se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a Curtii de Apel Craiova, conform prevederilor legale.

SECȚIUNEA IV

Cap.1. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

1.1. Contractul de concesiune se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității

1.2. Contractul de concesiune trebuie să conțină:

- partea reglementară a contractului, care cuprinde clauzele prevăzute în Caietul de Sarcini;

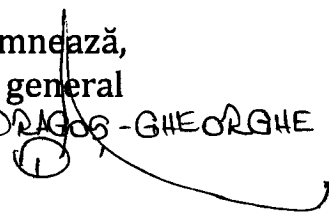
- alte clauze contractuale stabilite de părți prin acordul lor conform bunului ce face obiectul concesiunii.

1.3. În cazul neîncheierii Contractului de concesiune, daunele-interese se stabilesc de către Tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

Întocmit,
Inspector urbanism
Rasoveanu Marius Irinel



Contrasemnează,
Secretar general
MOREGA DRAGOS - GHEORGHE



CRITERII DE EVALUARE A OFERTELOR

Concesionare teren extravilan în suprafață de 30000 mp, ce aparține domeniului public al Comunei Mătășari

CRITERIUL

PUNCTAJ MAXIM

I. ASPECTE ECONOMICE ȘI FINANCIARE ALE OFERTEI:

1. - Valoarea investițiilor ce urmează a se realiza:

Pentru oferta cu valoare maximă a investițiilor, se acordă punctajul maxim
Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel:

Punctaj oferta n = (valoare oferta n / valoare oferta maxima) X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu 10

2. Capacitatea economico-financiară a ofertantului:

Pentru oferta cu cea mai mare capacitate economico-financiara, se acordă punctajul maxim

Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel:

Punctaj oferta n = (capacitate economico-financiară oferta n / capacitate economico-financiară ofertă maximă) X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu 10

3. - Numărul de locuri de muncă ce vor fi create:

Pentru oferta cu numărul de locuri de muncă cel mai mare, se acorda punctajul maxim

Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel:

Punctaj ofertă n = (număr de locuri de muncă oferta n / număr locuri de muncă ofertă maximă) X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu 15

Total punctaj maxim crit. I 35

II. - ASPECTE TEHNICE ALE OFERTEI :

- Programul de construcție, care specifică data începerii, etapizarea și finalizarea investițiilor:

Pentru termenul cel mai scurt de începere și finalizare a investițiilor, se acordă punctajul maxim

Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel:

Punctaj oferta n = (termen oferta minimă / termen oferta n)

X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu

Punctaj crt. II. 25

III. - PREȚUL OFERIT

Pentru valoarea maximă a prețului oferit, se acordă punctajul maxim

Punctaj oferta n = (Valoare preț ofertă n / valoare preț ofertă maximă) X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu

Punctaj crt. III 40

TOTAL PUNCTAJ MAXIM

100

Întocmit,
Inspector urbanism
Rasoveanu Marius Irinel

Președinte de sedință,
PORDOSEU RĂZVAN - HIRNAIL


Contrasemnează,
Secretar general
MOREGA DRAGOS - GHEORGHE

Anexa nr. 1 la documentația de atribuire privind concesionarea terenului în suprafața de 30.000 mp, situat în extravilanul Comunei Mătășari, județul Gorj

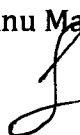
DECLARAȚIE

Subsemnatul _____ având C.N.P. _____ posesor al/B.I. seria nr. _____ reprezentant al

declar pe propria raspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice și în declarații ca am luat cunoștință de prevederile Hotărârii Consiliului Local al Comunei Mătășari prin care s-a aprobat concesionarea terenului în suprafață de 30.000 mp, situat în extravilanul Comunei Mătășari, ce aparține domeniului public al Comunei Mătășari, înscris în Cartea Funciară a UAT Mătășari, având număr cadastral 39146, cunosc prevederile caietului de sarcini și ale documentației de atribuire privind concesionarea acestui teren și sunt de acord să particip la licitația publică ce se va organiza de Primaria comunei Mătășari, în vederea concesionării terenului în suprafață de 30.000 mp, situa în extravilanul Comunei Mătășari, pentru edificarea obiectivului de investiție.

Mă oblig în cazul în care voi fi declarat câștigător, să închei contractul de concesiune în termen de 20 de zile calendaristice de la data adjudecării licitației și comunicării rezultatului licitației.

Întocmit,
Inspector urbanism
Rasoveanu Marius Irinel



Contrasemnează
Secretar general
MOREGA DRAGOS - GHEORGHE



Anexa nr. 2 la documentația de atribuire privind
concesionarea terenului în suprafață de 30.000 mp din
extravilanul Comunei Mătășari, județ Gorj

Ofertant : _____

Reprezentant: _____

OFERTA

pentru concesionarea terenului extravilan în suprafață de 30.000 mp din extravilanul
Comunei Mătășari, județul Gorj.

I. - Descrierea pe scurt a obiectivului de investiții ce urmează a se edifica pe
terenul ce face obiectul concesiunii:

II. - Valoarea obiectivului de investiții ce
se va edifica pe terenul concesionat,
estimată potrivit devizului de lucrări:

III. - Capacitatea economico - financiară a ofertantului

IV.- Număr de locuri de muncă ce se vor crea, după finalizarea obiectivului de
investiții:

V. - Programul de construcție, care specifică data începerii,
etapizarea și finalizarea investițiilor, potrivit graficului de realizare a investiției:

VI. - Prețul oferit

_____ lei

Semnătură ofertant:

Președinte de sedință
PURDESCU LAURENȚIU
ROMANIA
CONSILIUL LOCAL
COMUNA MĂTĂȘARI

Contrasemnează,
Secretar general
MOREGA DRAGOS - GHEORGHE