

ANUNȚ

Primăria Comunei Mătăsari cu sediul în Mătăsari, organizează examen de promovare în gradul profesional superior pentru funcțiile publice de execuție după cum urmează;

- **inspector**, clasa I, gradul profesional principal din cadrul Compartimentului contabilitate impozite si taxe, urmarire contracte si achizitii publice.

- **inspectori**, clasa I, gradul profesional principal din cadrul compartimentului de asistentă sociala si autoritate tutelară.

- **inspector**, clasa I, gradul profesional principal din cadrul compartimentului probleme agricole, dezvoltare rurala si cadastru.

- **inspector**, clasa I, gradul profesional principal din cadrul compartimentului juridic, relatii cu publicul, resurse umane, stare civila.

1. Examenul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Matasari și va consta în următoarele probe:

- proba scrisă – 10 noiembrie 2022 ora 10,30;

- proba interviu care se va susține, de regulă, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Primăriei Comunei Matasari. Data și ora susținerii interviului se vor afișa obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

2. Termenul de depunere a dosarelor la examenul de promovare:

Data limită de depunere a dosarelor de participare la examenul de promovare în grad imediat superior este 26 octombrie 2022 (20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului de promovare) și va conține în mod obligatoriu următoarele:

- Copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de Compartimentul salarizare, resurse umane și managementul funcției publice, în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- Copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul s-a aflat în activitate;
- Formularul de înscriere, prevăzut în anexa nr.3 din H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

3. Condițiile de participare la examenul de promovare:

Candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute de art. 479, alin.(1), literele a), c), d) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
3. să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

4. Bibliografia:

a) Pentru funcția publică - inspector clasa I, gradul profesional principal in vederea promovarii in grad profesional superior urmatoarele Legi si Ordonante fac parte din bibliografie

1. Constituția României, republicată;

2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, partea a VI-a Titlul I și II;

3. Ordonanța guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Aceste 4(patru) Legi si Ordonante sunt pentru toate functiile publice inscrise la examenul in vederea promovarii iar bibliografia mai cuprinde cite o Lege pentru fiecare candidat ,specifica domeniului in care lucreaza dupa cum urmeaza:

5. Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal -Titlul IX- Impozite și taxe locale, cu modificările și completările ulterioare(functiei publice din cadrul compartimentului taxe si impozite).

6.Legea 119/1996 cu modificarile si completariile ulterioare(functiei publice cu sarcini de stare civila).

7.Legea 416/2001 actualizata(functiilor publice cu atributii de asistenta sociala).

8.Legea 18/1991 cu modificarile si completariile ulterioare(functiei publice din cadrul compartimentului probleme agricole si cadastru).

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Matasari, Compartimentul salarizare, resurse umane , telefon 0253/376551.

Data publicării: 07. octombrie.2022

PRIMAR,

GASPAR GHEORGHE



Inspector Resurse Umane

NEGOMIREANU IOANA