

ANUNȚ

Primăria Comunei Mătăsari cu sediul în Mătăsari, organizează examen de promovare în gradul profesional superior pentru funcțiile publice de execuție după cum urmează

-inspector ,clasa I,grad profesional asistent din cadrul compartimentului probleme agricole ,dezvoltare rurala si cadastru .

-referent ,clasa III,grad profesional asistent din cadrul compartimentului S.V.S.U.

1. Examenul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Matasari și va consta în următoarele probe:

- proba scrisă –16 noiembrie 2022 ora 10,30;
- proba interviu care se va susține, de regulă, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Primăriei Comunei Matasari. Data și ora susținerii interviului se vor afișa obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

2. Termenul de depunere a dosarelor la examenul de promovare:

Data limită de depunere a dosarelor de participare la examenul de promovare în grad imediat superior este 31 octombrie 2022 (20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului de promovare) și va conține în mod obligatoriu următoarele:

- Copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de Compartimentul salarizare, resurse umane și managementul funcției publice, în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- Copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul s-a aflat în activitate;
- Formularul de înscriere, prevăzut în anexa nr.3 din H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

3. Condițiile de participare la examenul de promovare:

Candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute de art. 479, alin.(1), literele a), c), d) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. să fi obținut cel puțin calificativul ”bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
3. să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

4. Bibliografia:

a) Pentru funcția publică - inspector clasa I, gradul profesional asistent in vederea promovarii in grad profesional principal cît si pentru functia publica de referent ,clasa III,grad profesional asistent în vederea promovarii în grad principal, urmatoarele Legi si Ordonante fac parte din bibliografie

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, partea a VI-a Titlul I și II;
3. Ordonanța guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Aceste 4(patru) Legi si Ordonante sunt pentru toate functiile publice inscrite la examenul in vederea promovarii iar bibliografia mai cuprinde cite o Lege pentru fiecare candidat ,specifica domeniului in care lucreaza dupa cum urmeaza:

5 .Legea 18/1991 cu modificarile si completarile ulterioare(functiei publice din cadrul compartimentului probleme agricole si cadastru).

6.Legea 307/2006,privind apararea impotriva incendiilor.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Matasari, Compartimentul salarizare, resurse umane , telefon 0253/376551.

Data publicării: 12. octombrie.2022

PRIMAR,

GASPAR GHEORGHE



Inspector Resurse Umane

NEGOMIREANU IOANA

J/170