

HOTĂRÂREA NR. 24
privind înființarea Clubului Sportiv „Minerul Mătășari”

Având în vedere:

-Proiectul de hotărâre inițiat de domnul Gașpăr Gheorghe -Primarul comunei Mătășari, județul Gorj;

-Referatul de aprobare înregistrat sub nr.2372/22 Martie 2023, întocmit de către domnul Gașpăr Gheorghe -Primarul Comunei Mătășari, județul Gorj;

-Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 2435/24 Martie 2023;

În baza prevederilor:

-Art. 874 și art. 875 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil,

-Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii educației fizice și sportului nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare;

-Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr.69/2000;

-Hotărârii Guvernului nr.1447/2007 privind aprobarea normelor financiare privind activitatea Sportiv;

În temeiul prevederilor art. 92, 129 alin. (2) lit. „d” alin. (7) lit. „f” art. 130 și art. 139, alin (3) litera „h”, art. 297 alin. (I) litera „d” și art. 349 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă înființarea Clubului Sportiv „Minerul Mătășari”, aflat în subordinea Consiliului Local al comunei Mătășari, județul Gorj;

Art. 2 - Se aprobă stabilirea sediului social al Clubului Sportiv „Minerul Mătășari” în Camera nr.3 în suprafață de 12,3 mp din cadrul bazei sportive situată în Localitatea Mătășari, sat Mătășari, județul Gorj;

Art. 3 - Se aprobă Sigla Clubului Sportiv „Minerul Mătășari”, conform Anexei nr.1, ce face parte integrantă din prezenta;

Art. 4 - Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a clubului sportiv de drept public Club Sportiv „Minerul Mătășari”, conform Anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta Hotărâre;

Art.5 - Se aprobă Organigrama și Statul de Funcții a Clubului Sportiv „Minerul Mătășari”, conform Anexei nr.3 și Anexei nr.4, ce fac parte integrantă din prezenta;

Art. 6 - Clubul Sportiv „Minerul Mătășari” are ca obiect principal de activitate selecția și pregătirea sportivilor, precum și participarea acestora la competiții sportive interne și internaționale și atingerea performanțelor sportive, cu scopul de a susține activitatea sportivă de masă și de performanță, cu mare impact la public.

Art. 7 - Clubul Sportiv „Minerul Mătășari” se organizează și funcționează ca persoană juridică română, de drept public, în conformitate cu prevederile Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu următoarele secții sportive: **fotbal, box, lupte, atletism și karate;**

Art. 8 - Se desemnează următorii consilieri locali ce vor face parte din Consiliul de administrație al Clubului Sportiv „Minerul Mătășari”, respectiv:

- Roman Ștefan-Raul –Președinte;

- Negomireanu-Curelea Ion –Vicepreședinte;

Art. 9 – Clubul Sportiv „Minerul Mătășari” va fi înscris ca structură sportivă în Registrul Sportiv de la Agenția Națională pentru Sport;

Art. 10- (1) Se aprobă transmiterea în folosință cu titlu gratuit către Clubul Sportiv „Minerul Mătășari” pe o perioadă de 10 (zece) ani, în vederea constituirii bazei materiale necesare activității sportive, bunurile aflate în proprietatea publică a comunei Mătășari și în administrarea Consiliului Local și anume:

- Camera nr.3 în suprafață de 12,3 mp din cadrul bazei sportive -proprietate publică a comunei Mătășari, situată în Localitatea Mătășari, Sat Mătășari;

(2) Bunul primit în folosință cu titlu gratuit/administrare rămâne în domeniul public la comuna Mătășari, fiind administrat de Clubul Sportiv „Minerul Mătășari”, fiind considerat patrimoniul clubului și nu își va schimba destinația sau regimul juridic.

(3) Se aprobă încheierea Contractului de Comodat privind transmiterea cu titlu gratuit a imobilului menționat la art.10, alin.1, prevăzut în anexa nr.5, ce face parte integrantă din prezenta;

(4) Se împuternicește Primarul comunei Mătășari, județul Gorj, să semneze Contractul de Comodat privind transmiterea cu titlu gratuit a imobilului menționat la art.10, alin.1;

(5) Predarea-preluarea imobilului prevăzut la alin.1 se va face pe baza de protocol/ proces-verbal de predare primire în condițiile legii încheiat între Comuna Mătășari prin primar și Clubul Sportiv „Minerul Mătășari”.

Art. 11 -Cheltuielile pentru înființarea, înregistrarea, afilierea la federații și organizarea clubului se suportă din bugetul local al Comunei Mătășari, județul Gorj;

Art. 12 - Bugetul de venituri și cheltuieli al Clubului Sportiv „Minerul Mătășari” se aprobă anual de către Consiliul Local al Comunei Mătășari.

Art.13 -Cheltuielile specifice, și după caz, cuantumurile acestora, ce se pot efectua pentru realizarea activității sportive, participanții la activitățile sportive, precum și alte aspecte financiare ale activității sportive, se vor face în conformitate cu prevederile H.G. nr.1447/2007 privind aprobarea normelor financiare privind activitatea sportivă.

Art.14 -Se împuternicește domnul Rasoveanu Marius-Irinel –înspector urbanism în cadrul UAT Comuna Mătășari, să semneze/depună orice cerere sau acte necesare privind efectuarea operațiunilor specifice în vederea înscrierii în Registrul sportiv a clubului la Ministerul Tineretului și Sportului, precum și la orice alte instituții, inclusiv privind rezervarea denumirii / deschiderea contului bancar și orice alte atribuții corespunzătoare potrivit prezentei hotărâri.

Art.15 În temeiul art.197 și art.199 din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, hotărârea va fi comunicată Instituției Prefectului –județului Gorj, Primarului comunei Mătășari și va fi adusă la cunostință publică, conform prevederilor legale.

Adoptată astăzi 30 Martie 2023, în ședința ordinară a Consiliului local Mătășari, cu un număr de 12 voturi pentru și 1 voturi împotriva, din totalul de 13 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
STĂNILOIU CONSTANTIN




CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR-GENERAL,
MOREGA DRAGOȘ-GHEORGHE

ANEXA NR. 1
LA HCL NR. 24 / 30.03.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
COMBIUȘ
STĂNICOIU CONSTANTIN
Stănicoiu



CONTROASINTELAȘĂ,
SECRETAR-GENERAL
DREGA DRĂGOS-GEORGHE
(Signature)

PRIMĂRIA COMUNEI MĂTĂSARI
CLUBUL SPORTIV "MINERUL MĂTĂSARI"

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL
CLUBULUI SPORTIV "MINERUL MĂTĂSARI"

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Denumirea structurii sportive este Clubul Sportiv "Minerul Mătăsari".

Art.2 Clubul Sportiv "Minerul Mătăsari", din subordinea Consiliului Local al Comunei Mătăsari este persoană juridică de drept public, înființată ca instituție publică finanțată din venituri proprii și subvenții conform Hotărârii Consiliului Local nr.24/30.03.2023.

Art.3 Clubul Sportiv "Minerul Mătăsari" își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu prezentul regulament.

Art.4 Clubul Sportiv "Minerul Mătăsari" se organizează și funcționează după regulamentul de organizare și funcționare propriu, aprobat de Consiliul Local al Comunei Mătăsari și se bucură de drepturile conferite de lege.

Art. 5

- (1) Sediul clubului: Comuna Mătăsari, sat Mătăsari, județul Gorj
- (2) Însemnele și culorile: Clubul Sportiv "Minerul Mătăsari", culori alb și albastru .

Art.6 Schimbarea denumirii Clubul Sportiv "Minerul Mătăsari" poate fi făcută numai de Consiliul Local al Comunei Mătăsari, cu avizul Agenției Naționale pentru Sport.

CAPITOLUL II

SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.7 Clubul Sportiv "Minerul Mătășari" s-a înființat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Mătășari, în scopul organizării și administrării activităților sportive din Comuna Mătășari.

Art. 8

- (1) Obiectul de activitate al Clubului Sportiv "Minerul Mătășari" cuprinde următoarele:
- a) Selecția, pregătirea, performanța și participarea la competițiile interne și internaționale;
 - b) Promovarea spiritului de fair-play, combaterea și prevenirea violenței și dopajului în activitate proprie;
 - c) Organizarea de competiții sportive în conformitate cu statutele și regulamentele federațiilor sportive naționale;
 - d) Atragerea de sponsori, coordonarea și facilitarea sponsorizării activității sportive de către agenții economici;
 - e) Organizarea de acțiuni sportive cu caracter de promovare a mișcării sportive și selecție a tinerelor talente în colaborare cu instituțiile de învățământ;
 - f) Inițierea și organizarea de programe și acțiuni de atragere a cetățenilor Comunei Mătășari în participarea sportului.
- (2) Clubul Sportiv " Minerul Mătășari" desfășoară și alte activități în vederea realizării scopului și obiectul de activitate , în condițiile legii.

CAPITOLUL III

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI FUNCȚIONAREA CLUBULUI SPORTIV "MINERUL MĂTĂȘARI"

Art. 9

- (1) Organigrama, statul de funcții se aprobă de Consiliul Local al Comunei Mătășari.
- (2) Toate posturile care se regăsesc în organigrama Clubul Sportiv "Minerul Mătășari" se vor ocupa conform legislației actuale.

Art. 10 Clubul Sportiv "Minerul Mătășari" are în structură următoarele secții pe ramuri de sport:

- Fotbal;
- Box;
- Lupte;
- Atletism;
- Karate;

Art. 11 Clubul Sportiv "Minerul Mătășari" se afiliază la federațiile sportive naționale corespunzătoare secțiilor pe ramură de sport, și după caz la asociațiile județene.

Art. 12

- (1) Desființarea unei secții sau înființarea unei secții sportive noi se poate face numai printr-o hotărâre a Consiliului Local Mătășari, cu Avizul Autorității Naționale pentru Sport și Tineret la propunerea președintelui clubului.
- (2) În cazul desființării unei secții pe ramură de sport, Clubul Sportiv "Minerul Mătășari" se obligă de a întreprinde demersurile necesare pentru radierea din evidențele federațiilor sportive naționale, conform procedurii stabilite prin statutul federației și după caz, de la asociația comunală la care s-a afiliat.

CAPITOLUL IV

ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE, SUPRAVEGHERE, COORDONARE ȘI CONTROL

Art. 13

- (1) Supravegherea și controlul Clubul Sportiv "Minerul Mătășari", se face de către Consiliul Local al Comunei Mătășari, Primarul Comunei Mătășari și de către organismele cu atribuții de control în domeniu.
- (2) Membrii Clubului Sportiv "Minerul Mătășari" pot fi reprezentanții Cluburilor și persoane fizice menținându-și statutul sportiv de utilitate public.
- (3) Consiliul Local al Comunei Mătășari alocă anual de la bugetul local sumele necesare susținerii activității clubului.
- (4) Clubul sportiv "Minerul Mătășari" poate avea membrii simpatizanți și membrii de onoare, însă, fără atribuții sau drepturi în cadrul clubului.

Organele de conducere și control.

Organele de conducere, administrare și control sunt:

- (1) Consiliul Local al Comunei Mătășari
- (2) Consiliul de Administrație.
- (3) Clubul Sportiv "Minerul Mătășari" este condus de un Consiliu de Administrație, care are rol deliberativ și un director cu atribuții executive;
- (4) Consiliul de Administrație este format din 3 membrii din rândul consilierilor numiți prin hotărâre a Consiliului Local Mătășari pe perioada mandatului de consilier local fără a fi remunerați.
- (5) Din rândul membrilor Consiliului de Administrație se alege un președinte, un vicepreședinte și un secretar.

Art. 14.

- (1) Consiliul Local Mătășari are următoarele atribuții legate de Clubul Sportiv "Minerul Mătășari":
 - Aprobă bugetul anual de venituri și cheltuieli;
 - Aprobă alocarea de la bugetul local de fonduri în vederea finanțării Clubul Sportiv "Minerul Mătășari", în condițiile legii;
 - Aprobă obținerea de împrumuturi și credite de către Clubul Sportiv "Minerul Mătășari";
 - Numește și revocă, membrii consiliului de administrație al clubului sportiv;
 - Aprobă dizolvarea și lichidarea Clubului Sportiv;
 - Aprobă modificare R.O.F. al Clubului sportiv;
 - Aprobă Regulamentul de acordare a unor drepturi financiare sportivilor de performanță legitimați la Clubul Sportiv "Minerul Mătășari" și a anexelor acestuia, propuse de conducerea clubului sportiv, reprezentând condițiile, criteriile și procedura, precum și cuantumul pe fiecare categorie de cheltuieli, respectiv pe fiecare categorie de participanți la activitățile sportive;
 - Alocă sume din bugetul local pentru finanțarea activității sportive a structurilor sportive care au calitatea de ordonator de credite aflate în subordinea acestora, inclusiv pentru finanțarea programelor sportive ale cluburilor sportive de drept public înființate pe raza unității administrativ teritoriale.
 - Orice alte atribuții prevăzute de lege;
- (2) Primarul are următoarele atribuții legate de clubul sportiv:
 - Inițiază proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului anual de venituri și cheltuieli la propunerea ordonatorului terțiar de credite;
 - Inițiază proiectul de hotărâre privind alocarea de la bugetul local de fonduri în vederea finanțării Clubului Sportiv, în condițiile legii;

Art. 15

(1) Consiliul de Administrație are, în principal, următoarele atribuții:

- Aprobă Regulamentul de ordine interioară al clubului.
- Elaborează programele de dezvoltare pe termen mediu și scurt ale clubului, în concordanță cu strategia națională de dezvoltare a activității sportive;
- Verifică activitatea financiar contabilă a clubului.
- Aprobă proiectele, programele și planurile de activitate ale clubului, calendarul competițional anual intern și internațional și analizează periodic stadiul realizării acestora , precum și execuția bugetară
- Aprobă desfășurarea și altor activități decât cele sportive pe stadionul local din Mătășari, ca urmare a unor contracte de sponsorizare încheiate cu Clubul Sportiv "Minerul Mătășari", cât și a unor evenimente caritabile.

(2) Consiliul de Administrație se întrunește ori de câte ori este nevoie, la solicitarea verbală a președintelui sau a majorității membrilor consiliului de Administrație.

(3) Pentru perioada în care președintele consiliului de administrație este plecat din localitate (concedii de odihnă, concedii medicale, alte situații), aceasta va fi înlocuit de vicepreședintele consiliului de administrație.

- Până la ocuparea prin concurs a funcției de conducere de Director al Clubului Sportiv " Minerul Mătășari", Președintele consiliului de administrație va solicita sprijinul Aparatului permanent de lucru al Primarului Comunei Mătășari în vederea ocupării prin concurs a funcțiilor de natură contractuale vacante.
- Până la ocuparea prin concurs a funcției de conducere de Director al Clubului Sportiv " Minerul Mătășari", Președintele Consiliului de Administrație, împreună cu persoana împuternicită prin Hotărârea Consiliului Local, vor face toate demersurile pentru buna desfășurare a activității Clubului Sportiv „Minerul Mătășari”.

Activitatea Clubul Sportiv "Minerul Mătășari" este condusă de un director, numit prin concurs.

Art. 16

(1) Directorul are următoarele atribuții:

- a) Organizează și conduce activitatea clubului și răspunde de îndeplinirea obiectivelor stabilite
- b) Întocmește și supune spre aprobarea Consiliului de Administrație, Regulamentul intern al clubului și asigură respectarea acestuia de către personalul salariat
- c) Reprezintă , personal sau prin delegat, clubul în relațiile cu organisme sportive interne sau internaționale, cu celelalte instituții publice sau private, organe

jurisdicționale, organizații sau agenți economici, precum și cu persoanele fizice și juridice române sau străine.

- d) Elaborează programele de dezvoltare ale clubului
- e) Avizează și propune Consiliul Local în vederea aprobării, bugetul de venituri și cheltuieli
- f) Negociază și semnează contracte și acte juridice de angajare a clubului
- g) Coordonează și elaborează activitatea desfășurată în cadrul secțiilor pe ramură de sport din cadrul clubului, precum și a antrenorilor, în vederea realizării scopului și obiectul de activitate a clubului
- h) Asigură aplicarea și respectarea dispozițiilor legale în vigoare
- i) În calitate de ordonator terțiar de credite îndeplinește toate atribuțiile ce îi revin, conform dispozițiilor legale în vigoare și răspunde potrivit legii de:
 - Utilizarea creditelor bugetare
 - Realizarea veniturilor
 - Folosirea cu eficiență și eficacitate a sumelor primite de la bugetul local
 - Integritatea bunurilor încredințate clubului
 - Organizare și ținerea la zi a contabilității clubului
 - Prezentarea la termen a dărilor de seamă contabile asupra execuției bugetare

J. Stabilește și delegă atribuții pe trepte ierarhice și funcții, având în vedere prezentul regulament de organizare și funcționare, precum și structura organizatorică a clubului.

k. Răspunde, potrivit reglementările legale în vigoare, de încadrarea personalului din subordine.

l. Organizează controlul îndeplinirii sarcinilor de către personalul din subordine și urmărește aplicarea măsurilor dispuse.

m. Aplică, în condițiile legii, sancțiuni disciplinare personalului, în cazul săvârșirii de abateri disciplinare și dispune repararea prejudiciilor produse

n. Aprobă planurile de pregătire prezentate de antrenorii clubului.

O. Analizează, periodic, împreună cu antrenorii, stadiul îndeplinirii obiectivelor stabilite și rezultatele obținute de sportivii legitimați la club

p. Aprobă calendarul competițional intern și internațional al clubului și urmărește derularea acestuia

r. Urmărește pregătirea și participarea sportivilor la competițiile prevăzute în calendarul competițional intern și internațional al clubului, precum și organizarea competițiilor proprii și acțiunilor de selecție

s. participă la principalele competiții interne și internaționale ale clubului.

t. Asigură constituirea și actualizarea permanentă a fondului documentar și a băncii de date ale clubului respectiv:

- Actele normative în vigoare privind activitatea sportivă
- Regulamentul de organizare și funcționare propriu
- Regulamentul intern
- Dispozițiile și hotărârile Consiliului Local al Comunei Mătășari
- Statutele și regulamentele federațiilor sportive naționale la care clubul este afiliat
- Programele de dezvoltare ale clubului
- Evidența sportivilor legitimați sau nelegitimați, cuprinși în pregătire
- Rezultatele obținute de sportivi în competițiile interne și internaționale oficiale

u. Dispune măsuri pentru promovarea spiritului de fair-play și pentru combaterea și prevenirea violenței și dopajului în activitatea clubului

v. Asigură și răspunde de integritatea, întreținerea și funcționarea în condiții optime a bazei materiale sportive din patrimoniul clubului.

x. orice alte atribuții, cu excepția celor date potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe

y. prezintă periodic, Consiliului Local al Comunei Mătășari informări cu privire la activitatea clubului sportiv.

(2) Directorul va prezenta anual, Consiliului Local al Comunei Mătășari, pentru aprobare, un plan de management cu obiective clare, atât financiare cât și sportive precum și un raport de activitate la final de an, cu realizările din anul respectiv.

Art. 17.

1. Compartiment Contabilitate

Contabilul

- a. Asigură și răspunde de activitatea economico financiară.
- b. Întocmește și depune situațiile financiare lunare, trimestriale și anuale.
- c. Asigură verificarea actelor și a înregistrărilor notelor contabile atât în contabilitate cât și în execuție
- d. Organizează și răspunde de activitatea de inventariere a bunurilor aparținând Clubul Sportiv „ Minerul Mătășari” , în conformitate cu prevederile legale, la termenele stabilite
- e. Întocmește proiectul bugetului de venituri și cheltuieli anual, urmărește executarea lui prin încadrarea cheltuielilor în limitele prevăzute la fiecare articol bugetar, după aprobarea acestuia

- f. Verifică actele de casă și bancă, deconturile, situația inventarierilor, răspunde de efectuarea eficientă și legală a tuturor cheltuielilor și veniturilor
- g. Urmărește debitele instituției și răspunde de înștiințarea conducerii privind situația acestora
- h. Încheierea și gestionarea contractelor individuale de muncă ale personalului angajat inclusiv ale colaboratorilor.
- i. Răspunde de organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale privind activitatea Clubul Sportiv "Minerul Mătășari".

2. Compartimentul Sportiv

- a. Asigură curățenia și întreținerea bazei sportive;
 - b. Asigură gestiunea obiectelor de inventar, a mijloacelor fixe;
 - c. Efectuează încasări și plăți în numerar;
 - d. Ridică numerarul necesar efectuării plăților;
 - e. Întocmește evidența tehnică operativă aferentă încasărilor și plăților;
 - f. Răspunde de luarea tuturor măsurilor care să asigure întreținerea, modernizarea, repararea și exploatarea bazelor sportive și a altor echipamente din dotare, în condiții de deplină siguranță;
 - g. Asigură în permanență preschimbarea carnetelor de legitimare a vizelor anuale pentru toți sportivii și tehnicienii legitimați ai clubului.;
 - h. Organizează, în conformitate cu planul anual competiții sportive interne, naționale și internaționale oficiale și amicale și răspunde direct de bună desfășurare a acestora;
 - i. Răspunde de obținerea diferitelor documentații de funcționare ale Clubului Sportiv "Minerul Mătășari";
 - j. Întocmește rapoartele de joc ale arbitrilor, efectuează plata indemnizațiilor de arbitraj, ține evidența la zi a cartonașelor primite de sportivi, ține legătura cu toate federațiile sportive pe fiecare ramură de sport, aduce la cunoștință președintelui toate problemele ivite între sportivi și antrenori.
3. În cadrul clubului poate fi încadrat personal de specialitate format din personal tehnic (antrenori și instructori sportivi), precum și personal auxiliar cu atribuții privind buna organizare și desfășurare a activității în cadrul clubului pe perioade temporare sau în funcție de buget pe durata nelimitată.
4. Pentru fiecare ramură de sport pot fi angajați în condițiile legii unul sau mai mulți tehnicieni.
5. Un antrenor sau un instructor sportiv se poate ocupa de mai multe discipline sportive cu acordul conducerii clubului.

CAPITOLUL V

DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art. 18 Clubul Sportiv "Minerul Mătășari", se obligă:

- a) Să asigure condițiile de pregătire , echipamentul și logistica necesară , terenuri sau/ și săli de pregătire / antrenament, precum și vestiare, săli de recuperare și alte anexe necesare, cantonamente și semicantonamente, în vederea participării sportivului la antrenamente și competiții.
- b) Să asigure personal de specialitate necesar, antrenori, instructori, cadre medicale, pentru pregătirea în conformitate cu normele sportului.
- c) Să premieze conform normelor legale în vigoare și dispozițiilor elaborate la nivelul clubului, în funcție de realizarea obiectivelor fixate și a contribuției personale în pregătire și competiții. Premierile sportivului se fac în raport cu subvențiile bugetare alocate , în condițiile legii.
- d) Să asigure asistența medicală la competiții, conform legislației în vigoare.
- e) Să aducă la cunoștință sportivului, prin antrenor, regulamente de ordine interioară și de organizare și funcționare a clubului în părțile ce-l privesc, precum și orice act normativ de interes a sportivului.

Art. 19 Sportivul(a) se obligă:

- a) Să contribuie cu toate forțele și capacitățile sale pentru realizarea obiectivelor de performanță ale secției.
- b) Să participe la toate antrenamentele și competițiile secțiilor, să îndeplinească normele de control, iar prestația sa la competiții să fie corespunzătoare valorii sale sportive.
- c) Să cunoască și să respecte prevederile regulamentelor federației de specialitate, regulamentul clubului și pe cele de ordine interioară ale secției ce-l privesc.
- d) Să nu lezeze prin comportamentul său, reputația clubului și să nu facă declarații defăimătoare la adresa clubului și persoanelor cu care lucrează nemijlocit, să adopte o atitudine sportivă de fair-play față de toate persoanele participante la competiții și antrenamente, deplasări și alte manifestări.
- e) Pe perioada contractului să păstreze confidențialitatea activităților de orice fel și să nu încheie alt contract cu un terț, fără acordul clubului.
- f) Să nu angajeze relații sau raporturi de orice fel cu mass-media, care pot afecta imaginea clubului sau interesele acestuia.
- g) Să poarte echipamentul de antrenament, de joc și de reprezentare.
- h) Să aibă o comportare demnă și civilizată în toate ocaziile, astfel încât să nu aducă nici un prejudiciu clubului și sportului românesc. Iar declarațiile sale publice să nu aducă, de asemenea nici un prejudiciu acestora.

- i) Să respecte indicațiile antrenorului și ale medicului clubului privind modul de viață în afara programului de pregătire și competițional, să nu utilizeze substanțe dopante interzise.
- j) Să se supună tratamentelor medicale și de terapie specifică sportului, prescrise, precum și testelor anti-doping, în care scop îl dezleagă pe medicul curant de obligația de păstrare a secretului profesional față de conducerea clubului.
- k) Să răspundă pentru prejudiciile materiale aduse clubului din culpa sa.
- l) Să respecte normele de conduită morală, de deontologie profesională, precum și regulile de disciplină. În caz contrar, se face direct răspunzător și va fi sancționat disciplinar, civil, și /sau penal, după caz, în condițiile legii, pentru orice abatere săvârșită.

CAPITOLUL V

RECOMPENSE ȘI SANCTIUNI

Art. 20

- (1) Recompense: - recompensele materiale pe care le poate acorda Clubul Sportiv „Minerul Mătășari” se stabilesc de către Consiliul de Administrație în limita disponibilităților materiale și se atribuie pentru activitățile desfășurate în cadrul Clubului sau în cadrul unor Competiții la care este pe locurile 1-3 la concursurile sau campionatele reprezentate Clubului, precum și în cazul obținerii unor rezultate sportive meritorii (clasarea națională) în conformitate cu legislația în vigoare.
Consiliul de Administrație poate de asemenea propune și recompense morale ce se pot acorda membrilor Clubului Sportiv “Minerul Mătășari”, tuturor sportivilor care dovedesc atașament față de club în ceea ce privește o activitate îndelungată în cadrul Clubului, precum și obținerea unor rezultate de excepție.
Acordarea titlului de „Sportiv de Onoare” se face – la propunerea Consiliul de Administrație, în cadru festiv la Consiliul local al Comunei Mătășari, în subordinea căruia funcționează Clubul Sportiv “Minerul Mătășari”, de către primarul Comunei Mătășari.
- (2) Sancțiunile ce pot fi acordate antrenorilor și sportivilor clubului sunt următoarele:
 - a) Avertismentul
 - b) Suspendarea activității sportive pe o perioadă cuprinsă între 1-24 luni
 - c) Reducerea sau anularea premiilor sau a recompenselor

d) Excluderea din cadrul Clubului

3) În cazul angajaților clubului, acestora le sunt aplicabile dispozițiile prevăzute de Codul muncii și de contractul individual de muncă.

Art. 21 Clubul Sportiv „Minerul Mătășari” v-a funcționa conform structurii de personal din organigrama aprobată de Consiliul Local al Comunei Mătășari.

Art. 22 Controlul financiar preventiv se organizează în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 23 Auditul public intern al clubului se realizează anual prin grija persoanei cu atribuții în domeniu din cadrul aparatului primarului Comunei Mătășari, raportul de audit fiind aprobat de Ordonatorul principal de Credite în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

CAPITOLUL VI

PATRIMONIUL ȘI VENITURILE CLUBULUI

Art. 24 Clubul Sportiv “Minerul Mătășari” administrează baza materială pentru activitatea sportivă aflată în patrimoniul Comunei Mătășari, data în administrare cu titlu gratuit. Bazele și instalațiile sportive primite spre administrare și folosință sunt considerate patrimoniu sportiv și nu își vor schimba destinația sportivă fără aprobarea consiliului local.

Art. 25 Veniturile, indiferent de sursă și cheltuielile de orice natură ale clubului, sunt cuprinse în bugetul anual propriu.

Art. 26 (1) Administrarea bugetului anual de venituri și cheltuieli se face în condițiile prevăzute de normele privind finanțele publice, atât pentru alocațiile de la bugetul local al Comunei Mătășari cât și pentru celelalte venituri.

(2) Bugetul anual al Clubului Sportiv “Minerul Mătășari” cuprinde la partea de venituri:

- Venituri (subvenții) de la bugetul local și/ sau de stat;
- Venituri proprii;
- Alte venituri, în condițiile legii.

(3) Bugetul anual al Clubului Sportiv “Minerul Mătășari” se aprobă de către Consiliul Local Mătășari.

Art. 27 Veniturile obținute din activități se gestionează și se utilizează la nivelul clubului în vederea realizării scopului și obiectului de activitate.

Art.28 Sursele de finanțare ale Clubului Sportiv “Minerul Mătășari” provin din:

- Alocații (subvenții) de la bugetul local al Comunei Mătășari;

- Venituri din activități economice realizate în legătură direct cu scopul și obiectul de activitate al clubului;
- Sume obținute din transferul sportivilor;
- Cotizații și contribuții bănești și în natură ale simpatizanților;
- Donații și sume sau bunuri primite prin sponsorizări;
- Venituri obținute din reclamă și publicitate;
- Venituri pentru care se datorează impozite pe spectacole;
- Venituri obținute din valorificarea bunurilor aflate în patrimoniul acestuia;
- Indemnizații obținute din participarea la competiții, spectacole și demonstrațiile sportive;
- Alte venituri în condițiile legii.

CAPITOLUL VII

SUPRAVEGEREA ȘI CONTROLUL CLUBULUI SPORTIV MINERUL MĂTĂSARI

Art. 29 Supravegherea și controlul Clubul Sportiv "Minerul Mătășari", se face de către organismele cu atribuții în materie cu privire la activitatea sportivă desfășurată.

CAPITOLUL VIII

DISPOZIȚII FINALE

Art. 30 Clubul Sportiv "Minerul Mătășari" este supus înregistrării în Registrul Sportiv ținut de Ministerul Tineretului și Sportului. Ca urmare a înregistrării în Registrul Sportiv, clubul primește număr de identificare sportivă.

Art. 31 Clubul Sportiv "Minerul Mătășari" are ștampilă, emblemă, insignă și steag propriu.

Art. 32 (1) Clubul Sportiv „Minerul Mătășari” deține exclusivitatea:

- Dreptului asupra imaginii de grup sau individuale, statică și/sau în mișcare a sportivilor săi
- Dreptul de folosință asupra siglei sau emblemei proprii

- Drepturile de reclamă, publicitate și de televiziune la competițiile pe care le organizează sau la care participă, după caz.

(2) Drepturile menționate mai sus pot fi cesionate de club, altor persoane juridice sau fizice în condițiile legii.

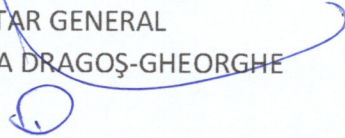
Art. 33 Durata de funcționare a clubului: nedeterminată.

Art. 34 Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare, OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, și ale Regulamentului federațiilor naționale la care Clubul Sportiv Minerul Mătășari va fi afiliat.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER
STĂNILOIU CONSTANTIN

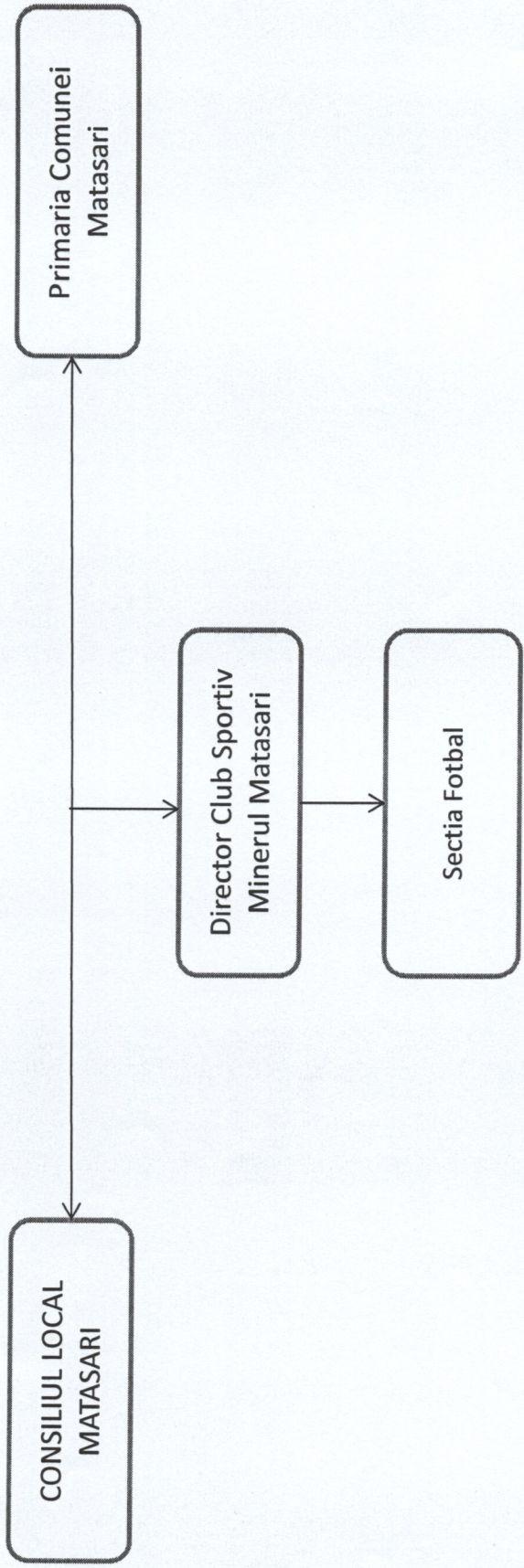


CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
MOREGA DRAGOȘ-GHEORGHE



Anexa nr. 2 la HCL
Nr. 24 / 09.03.2023

ORGANIGRAMA CLUB SPORTIV MINERUL MATASARI



CONTRASEMNAREA,
SECRETAR GENERAL
MOREGA DRAGOS-GHEORGHE

PRESEDINTE
CONSILIUL
STANICOIU

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
UAT COMUNA MĂTĂSARI

CONTRACT DE COMODAT

nr.....din data

1. UAT COMUNA Mătăsari, cu sediul în comuna Mătăsari, satul Matasari, str. Principală nr.168, județul Gorj, reprezentată prin primar Gașpăr Gheorghe denumită în prezentul contract „COMODANT” și

2. CLUBUL SPORTIV „MINERUL MĂTĂSARI”, cu sediul social în sat Mătăsari, comuna Matasari județul Gorj, în calitate de „COMODATAR” am convenit încheierea prezentului contract de comodat cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului îl constituie folosința ca sediul social de către comodatari a Camerei nr.3 în suprafața de 12,3 mp din cadrul bazei sportive situate în sat Mătăsari, comuna Mătăsari, județul Gorj proprietate publică a comunei Mătăsari.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2. Comodantul acordă comodatarului folosința gratuită a spațiului menționat la art.1, cu începere de la data semnării contractului pe o perioadă de 10 ani.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.3.1. Comodantul se obligă:

- să predea comodatarului spre folosință gratuită spațiul ce face obiectul prezentului contract

Art.3.2. Comodatarul se obligă

- să folosească și să întrețină spațiul ca un bun proprietar
- să folosească spațiul potrivit destinației stabilite prin prezentul contract.
- să restituie la data încheierii contractului bunul împrumutat.

V. RĂSPUNDEREA

Art.4. Comodatarul răspunde pentru deteriorarea sau pierderea – în tot sau în parte – a lucrului dacă nu dovedește că deteriorarea ori pierderea s-a produs fortuit sau că deteriorarea este consecința folosirii potrivit destinației și fără culpă din partea sa.

VI. FORȚA MAJORĂ

Art.5.1. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă.

Art.5.2. Partea contractantă care invocă forța majoră, o poate face opozabilă celeilalte părți cu condiția informării despre apariția cauzei de forță majoră în cel mult 5 zile de la apariția acesteia, adăugând o confirmare a unei autorități competente care să certifice realitatea și exactitatea cauzei.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.6.1. Raporturile contractual încetează prin restituirea lucrului în stare corespunzătoare la termenul prevăzut în contract sau oricând, urmare a rezilierii convenite între părți.

Art.6.2. În caz de nerespectare a obligațiilor de către comodatar, comodantul poate cere rezilierea contractului, cu o notificare prealabilă de 15 zile.

VIII LITIGII

Art.7.1. Litigiile dintre părțile contractante, în cazul în care nu vor fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi,....., în 2 exemplare originale, dintre care unul rămâne la comodant și unul la comodatar.

COMODANT

UAT COMUNA MĂTĂSARI,

PRIMAR,

Gașpăr Gheorghe

COMODATAR

C.S „MINERUL MĂTĂSARI”

DIRECTOR SPORTIV

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER
STĂNICOIU CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR - GENERAL
MORAGA DRAGOS - GHEORGHE