

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA MĂTĂSARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 17
privind aprobarea Regulamentului de atribuire și utilizare a locurilor
de parcare în parcurile de reședință din comuna Mătășari

Consiliul local al comunei Mătășari,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.1400/20 Februarie 2023, întocmit de către domnul primar Gașpăr Gheorghe;
- Raportul de specialitate nr.1405/20 Februarie 2023 întocmit de către domnul Rasoveanu Marius Irinel – inspector urbanism în cadrul Primăriei Mătășari;
- Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, modificată și completată
- Prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, actualizată;
- Prevederile H.G. nr.1391/2006 pentru aprobarea regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu dispozițiile art. 129, alin.(2) lit.d și alin. (7) lit. (g) , lit. (k), lit. (m) și lit. (s) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de atribuire și utilizare a locurilor de parcare în parcurile de reședință din comuna Mătășari, județul Gorj, conform Anexei nr.1, ce face parte integrantă a prezentei.

Art.2. Primarul comunei Mătășari va duce la îndeplinire prezenta hotărâre prin intermediul compartimentelor de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului comunei Mătășari, în funcție de specificul activității.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează primarul comunei și se va comunica prin grija secretarului comunei:

- Instituției prefectului județului Gorj;
- Primarului Comunei Mătășari;
- Compartimentului Urbanism din cadrul Primăriei Matasari;

Adoptată astăzi 28 Februarie 2023, în ședința ordinară a consiliului local Mătășari, cu un nr. de 10 voturi pentru și 3 voturi împotriva din numărul total de 13 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER
STĂNILOIU CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR-GENERAL,
MOREGA DRAGOȘ-GHEORGHE

REGULAMENT
DE ATRIBUIRE ȘI UTILIZARE A LOCURILOR DE PARCARE ÎN PARCĂRILE DE
REȘEDINȚĂ DIN COMUNA MĂTĂSARI

A. OBIECTUL REGULAMENTULUI

Art.1

(1) Prezentul regulament stabilește condițiile de organizare, utilizare și exploatare a spațiilor destinate parcării autovehiculelor, de pe terenurile aparținând domeniului public.

(2) Activitatea de organizare și funcționare a parcărilor de reședință de pe raza Comunei Mătășari dă posibilitatea cetățenilor de a beneficia de locuri de parcare de reședință în parcărilor amenajate, în curs de amenajare, pe măsura ce se resistemmatizează și modernizează domeniul public aferent acestor spații de parcare, pentru fluidizarea traficului rutier și descongestionarea drumurilor publice.

(3) Locurile de parcare care fac obiectul atribuirii sunt cele situate în parcărilor de reședință amenajate, în conformitate cu H.G. 955/2004, situate la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor utilizate de locatari, în funcție de configurația perimetrului de amplasare, putându-se depăși aceasta limită.

(4) Administratorul locurilor de parcare de reședință din Comuna Mătășari, este Primaria Comunei Matasari.

B. DISPOZIȚII GENERALE

Art.2

(1) Parcărilor de reședință vor funcționa 24 h din 24 h.

(2) În parcărilor de reședință se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare apartament, deținut în proprietate, indiferent de numărul de persoane/familii care locuiesc în el și indiferent de numărul de autovehicule deținute de aceștia, la tariful de bază stabilit prin hotărârea Consiliului Local al Comunei Mătășari sau la tariful licitat, cu excepția persoanelor care nu sunt deținătoare de curte cu alte posibilități de parcare, în limita locurilor disponibile spre închiriere.

(3) Atunci când în parcare de reședință rămân disponibile un număr de locuri de parcare, se pot soluționa și cererile în care solicitantul solicită mai mult de un loc parcare, prin organizarea de licitație publică.

(4) Locurile de parcare din parcărilor de reședință vor fi atribuite sau licitate numai după amenajarea, semnalizarea verticală și orizontală și numerotarea acestora de către administratorul parcării de reședință, pe baza cererii depusă de un solicitant.

Art.3

(1) Parcarea autovehiculelor în parcărilor de reședință amenajate de Primaria Comunei Mătășari în Comuna Mătășari este permisă numai pe baza unui permis de parcare valabil, eliberat de administratorul parcării.

(2) În parcărilor de reședință se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor/deținătorilor de autovehicule cu masa maxim autorizată sub 3,5 t.

(3) Deținerea unui autovehicul în proprietate sau în folosință este condiție obligatorie pentru a participa la procedura de atribuire/licitare a locurilor de parcare din parcurile de reședință.

(4) În situațiile în care numărul de solicitări depășește numărul de locuri amenajate în parcare de reședință atribuirea se va face prin licitație publică. Tariful de baza stabilit prin H.C.L. reprezintă prețul de pornire al licitației.

Art.4

(1) Procedura de atribuire /licitație se va organiza nominal pentru fiecare loc de parcare situat în parcare de reședință.

Art.5

(1) Atribuirea locurilor din parcurile de reședință și eliberarea permiselor de parcare tip reședință se va face numai persoanelor fizice domiciliare/proprietare sau persoanelor juridice care au dreptul de proprietate/de folosință asupra unor apartamente în imobilele arondate acestor parcuri.

(2) Nu pot participa la procedura de atribuire persoanele fizice care nu pot face dovada domiciliului/rezidenței și persoanele juridice care nu pot dovedi calitatea de proprietar a unui apartament în imobilele arondate parcurii de reședință respective.

(3) Nu pot participa la procedura de atribuire persoanele fizice/juridice care nu pot prezenta acte justificative pentru autoturismele deținute în proprietate sau folosință.

Art.6

(1) În cazul în care numărul de solicitanți este mai mic decât numărul locurilor de parcare amenajate, se pot atribui locuri de parcare și pentru locatarii din imobilele apropiate care nu au primit locuri în parcare de reședință aferentă acestora sau se pot atribui mai multe locuri de parcare pentru același apartament cu condiția achitării tarifului aferent, în limita locurilor de parcare disponibile la momentul respectiv.

Art.7

(1) Posesorii permiselor de parcare tip reședință au dreptul să folosească locul de parcare de luni până duminică, 24h din 24.

(2) Acestea se eliberează pentru un singur autovehicul și nu sunt transmisibile. Permisele de parcare tip reședință se vor elibera de către administratorul parcurii pe o perioadă de 12 luni, numai după achitarea tarifului anual aprobat de Consiliul Local sau prețul licitat după caz.

(3) În cazul în care solicitantul căruia i s-a atribuit loc de parcare în parcare de reședință **nu achită în termen de 30 zile**, de la data atribuirii tariful aferent, va pierde locul de parcare atribuit, care va fi reatribuit altor solicitanți.

(4) Reînnoirea (prelungirea) contractului va putea fi efectuată, astfel: se depune cerere de reînnoire până la 31 decembrie a anului în curs, și obligatoriu se achită până la 31 ianuarie a anului următor cel puțin permisul de parcare pe primul trimestru. Pentru a se putea reînnoi permisul de parcare, solicitantul trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de prezentul regulament pentru atribuirea locurilor de parcare de reședință.

(5) Permisele de parcare tip reședință se pot elibera și pe perioade mai mici de 12 luni (în cazul persoanelor care se prezintă ulterior la o procedură de atribuire) cu condiția ca acestea să expire la aceeași dată pentru toți posesorii de permise de parcare din zona respectivă.

C. TAXELE DE PARCARE

Art.8

(1) Tariful pentru un loc de parcare de reședință, aflat pe domeniul public, în baza unui contract tip permis de parcare este:

- tarif persoane fizice = 60 lei/an;
- tarif persoane juridice = 72 lei/an;

(2) Contravaloarea tarifelor se achită anticipat, integral sau trimestrial, până la sfârșitul primei luni a fiecărui trimestru.

(3) Tarifele de bază pot fi actualizate anual prin H.C.L. și, totodată, vor fi aprobate și scutiri sau reduceri ale tarifului de parcare pentru anumite categorii de persoane.

D. INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPAREA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE/LICITAȚIE A LOCURILOR DE PARCARE ÎN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ

Art.9

(1) În vederea participării la procedura de atribuire/licitație solicitanții vor depune la Primaria comunei Mătășari următoarele documente:

Persoanele Fizice:

- a) Cerere pentru atribuirea unui loc de parcare de reședință;
- b) Documente privind domiciliul/rezidența, respectiv: copie B.I./C.I sau actul de proprietate, contract de închiriere, act de donație sau moștenire, după caz;
- c) Copie după certificatul de înmatriculare a autovehiculului/autovehiculelor deținute în proprietate sau în folosință, cu ITP valabil;
- d) Documente privind dreptul de proprietate și dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat (încheiat la notar), etc.
- e) Certificat fiscal eliberat de către Primăria Comunei Mătășari care să ateste că participantul nu figurează cu debite restante către bugetul local pentru anii anteriori (fac excepție de la plată amenzile aflate în litigiu și al căror termen de contestare nu a expirat).

Persoanele juridice:

- a) Cerere pentru atribuirea unui loc de parcare de reședință;
- b) Act de proprietate, contract de închiriere în imobil;
- c) Certificat emis de Registrul Comerțului care să ateste că societatea nu este radiată din evidențele Registrului Comerțului;
- d) Copie după certificatul de înmatricularea autovehiculului/autovehiculelor deținute în proprietate sau în folosință;

(2) Copiile după documentele doveditoare vor fi semnate pentru conformitate pe proprie răspundere de către solicitant.

Art.10 Primaria Comunei Mătășari va aduce la cunoștința locatarilor, termenul limită până la care se pot depune documentele enumerate la art.9, necesare în vederea participării la procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare din parcările de reședință arondate imobilului, precum și tariful anual aprobat de Consiliul Local.

Art.11

(1) Proprietarii vor fi înștiințați de către Administratorul parcarilor cu privire la data, ora și locul desfășurării procedurii de atribuire/licitație.

(2) Administratorul parcarii are obligația de a informa locatarii cu privire la data, ora și locul în care se va desfășura procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare.

E . PROCEDURA DE ATRIBUIRE /LICITAȚIE A LOCURILOR DE PARCARE DIN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ

Art.12 (1) Comisia de atribuire/licitație va fi constituită din 3 reprezentanți ai Primăriei Comunei Matasari, dintre care unul va fi președintele comisiei.

Comisia de atribuire/licitație Primăriei Comunei Mătăsari va fi desemnată prin dispoziția Primarului.

Art.13 Comisia de atribuire/licitație va stabili pe baza planului de situație cu amplasarea locurilor de parcare de reședință, numărul de locuri care urmează a fi atribuite/licitate pentru fiecare imobil.

Art.14 Comisia de atribuire/licitație va analiza documentele depuse de solicitanți în conformitate cu prevederile **art.9** din prezentul Regulament și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de atribuire/licitație excluzându- i pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele sau nu se încadrează în prevederile prezentului regulament.

Art.15

(1) Procedura de atribuire/licitație se va organiza pentru fiecare parcare în parte.

(2) La data, ora și locul anunțat pentru procedura atribuire/licitație vor fi prezenți toți membrii comisiei precum și solicitanții sau reprezentanții legali ai acestora.

Art.16

(1) Președintele comisiei de atribuire/licitație va anunța numărul de locuri din parcare de reședință aferent parcarii pentru care se desfășoară procedura și numărul de solicitanți admiși la procedură precum și modul de desfășurare a procedurii.

(2) Procedura de atribuire/licitație se va desfășura respectându-se ordinea de priorități astfel:

a) persoanele fizice domiciliat la adresa menționată pentru atribuire, proprietare ale unui autovehicul înmatriculat;

b) Persoanele juridice;

c) Persoane fizice/juridice care au solicitat mai mult de un loc de parcare, sau cererile depuse de către soț/soție sau părinte/copil major sau frate/sora sau alte situații similare, atunci când numărul de locuri din parcare este excedentar, mai mare decât numărul de solicitări soluționate în cazurile specificate la (pct a)-(pct b).

(3) Persoanele care se încadrează la punctele a) - b) și nu s-au prezentat la procedura de atribuire/licitație, pierd dreptul de prioritate asigurat. Acestea se pot prezenta ulterior în cadrul unei alte proceduri organizate de către Primaria Comunei Mătăsari și li se vor atribui locuri de parcare din cele rămase neatribuite în parcare de reședință aferentă domiciliului.

Art.17 În cazul în care numărul de locuri de parcare din parcare de reședință este mai mare sau egal cu numărul solicitanților admiși la procedură, se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare solicitant la taxa de bază pentru parcările reședință.

Art.18 În cazul în care numărul de locuri de parcare din parcare de reședință este mai mic decât numărul de solicitanți sau în cazul în care există mai multe solicitări pentru

același loc de parcare, atribuirea locurilor se va face prin licitație publică cu strigare conform H.G. 955/2004 pentru fiecare loc de parcare în parte.

Art.19 Președintele comisiei de atribuire/licitație va anunța prețul de pornire a licitației de la care începe strigarea, respectiv tariful de bază pentru parcările de reședință, stabilit de H.C.L.

Art.20 Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile anunțate de președintele comisiei.

Art.21 Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei anunță atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit cea mai mare sumă.

Procedura se repetă pentru fiecare loc de parcare în parte până la atribuirea tuturor locurilor de parcare disponibile, aferente imobilului pentru care s-a organizat procedura.

Art.22 După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit locuri de parcare, se declară închisă procedura de atribuire/licitare, în urma căreia se întocmește un proces-verbal care se semnează de către toți membrii comisiei de atribuire/licitație.

Art.23 Procesul verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de atribuire/licitație a locurilor de parcare din parcare de reședință se arhivează la sediul Administratorului.

F. CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Art.24

(1) Constituie contravenții la prezentul Regulament următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii, să fie considerate infracțiuni:

- a) ocuparea unui loc în parcare de reședință fără deținerea permis de parcareului de parcare pentru locul respectiv, atribuit conform prezentului regulament, în intervalul de timp 16⁰⁰ - 8⁰⁰, se sancționează cu amendă în valoare de 200 lei pentru persoanele fizice și amendă în valoare de 300 lei pentru persoanele juridice.
- b) montarea unui dispozitiv de blocare pe locul de parcare neagreat de către operatorul de parcare, se sancționează cu amendă în valoare de 300 lei pentru persoanele fizice și amendă în valoare de 400 lei pentru persoanele juridice.
- c) încălcarea prevederilor art. 32 din prezentul regulament constituie contravenție și se sancționează cu amendă în valoare de 200 lei pentru persoanele fizice și amendă în valoare de 300 lei pentru persoanele juridice.

Art. 25 Constituie contravenție cedarea, de către abonat, a drepturilor de a utiliza un loc de parcare de reședință unei persoane fizice sau juridice și se sancționează cu amenda contravențională în valoare de 400 lei persoana fizică și 600 lei persoană juridică.

Art.26 Amenzile aplicate prin procesul verbal de constatare și sancționare se achită la sediul Primăriei Comunei Mătășari și se fac venit la bugetul comunei.

Art.27 Procesul verbal de constatare a contravenției neatacat, precum și hotărârea judecătorească irevocabilă prin care s-a soluționat plângerea constituie titlu executoriu, fără alta formalitate.

Art.28 Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute în prezentul Regulament se fac de către persoanele împuternicite în acest scop de către Primarul Comunei Mătășari.

Art.29 Prevederile prezentului capitol se completează cu prevederile O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

G. DISPOZIȚII FINALE

Art.30

(1) Parcărilor de reședință vor fi administrate de către Primaria Comunei Mătășari.

(2) Autovehiculele abandonate în parcările de reședință li se vor aplica prevederile legislației în vigoare.

(3) Prin grija administratorului parcarilor vor fi rezervate (acolo unde amplasamentul permite) cel puțin două locuri de parcare pentru persoanele aflate în tranzit. În caz de suprasolicitare a cererilor în așteptare, aceste locuri vor putea fi alocate solicitanților, cu respectarea prezentului regulament.

(4) Administratorul parcarilor de reședință nu răspunde de securitatea autovehiculelor și a bunurilor din acestea aflate în perimetrul de parcare.

Art.31 Titularii de contract tip permis de parcare, posesori ai unui loc parcare de reședință, au dreptul de a apela la operatorul blocare-deblocare roți, în cazul în care:

(1) nu pot folosi locul de parcare alocat, datorită ocupării repetate, în mod abuziv, de alt auto (tulburare de posesie);

(2) nu pot folosi locul de parcare atribuit deoarece:

a) acesta este ocupat de un autoturism abandonat;

b) în urma aducerii la cunoștință de către locator sau locatar, persoanei care ocupa locul de parcare neautorizat, acesta refuza eliberarea domeniului public.

Art. 32 Se interzice abonatului:

(1) să execute în perimetrul parcarii publice de reședință, lucrări de reparații și întreținere a autovehiculului personal;

(2) să cauzeze stricăciuni dotărilor și instalațiilor parcarii ca urmare a unor manevre greșite, inclusiv distrugerea platformei parcarii, sau poluarea suprafeței;

(3) să nu asigure securitatea interioară a autovehiculelor prin închiderea geamurilor, încuierea ușilor, a capotei motorului și a portbagajului și prin punerea în funcțiune a sistemului antifurt;

(4) să utilizeze alt loc de parcare decât cel atribuit;

(5) blocarea locului de parcare cu alte dispozitive decât de cele aprobate de administratorul parcarii, să monteze însemne/plăcuțe pentru rezervarea locului;

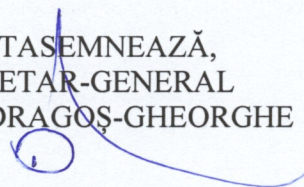
Art. 33 Permisele de parcare de parcare tip reședință se vor elibera de către operatorul de parcare – Primaria Comunei Matasari.

INSPECTOR URBANISM,
RASOVEANU MARIUS-IRINEL

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER
STĂNILOIU CONSTANTIN



CONTASEMNEAZĂ,
SECRETAR-GENERAL
MOREGA DRAGOȘ-GHEORGHE



ROMÂNIA**JUDETUL GORJ****COMUNA MĂTĂSARI**

Mătăsari, Str. Principala, Nr. 168; Cod poștal : 217295
 Telefon: 0253-376551 ; Fax: 0253-376782, C.I.F.: 4448385

Către,
PRIMĂRIA COMUNEI MĂTĂSARI

Subsemnatul (a) _____,
 identificat (a) cu B.I. / C.I. seria _____, nr. _____ C.N.P./C.U.I. _____,
 domiciliat (a) în _____ sat _____ str. _____,
 nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, telefon _____, județ _____.

SOLICIT

atribuirea unui loc de parcare în parcare de reședință aferentă imobilului situat în Mătăsari, în str./zona _____, loc de parcare nr. _____ pentru autoturismul înmatriculat cu nr. _____.

ANEXEZ prezentei:

- ☐ • Copie document privind domiciliul/rezidența:
- ☐ B.I. /C.I.;
 - ☐ act proprietate;
 - ☐ contract închiriere imobil/act donație sau moștenire;
- ☐ • Copie certificat înmatriculare autovehicul/e deținut/e în proprietate, cu I.T.P – ul valabil;
- Copie acord privind dreptul de folosință (utilizare):
- ☐ contract leasing;
 - ☐ act donație sau moștenire/contract de comodat (încheiat la notar);
 - ☐ adeverință utilizare autovehicul (persoană juridică);

☐ Certificat fiscal eliberat de către Primăria Comunei Mătăsari care să ateste că participantul nu figurează cu debite restante către bugetul local pentru anii anteriori (fac excepție de la plată amenzile aflate în litigiu și al căror termen de contestare nu a expirat).

DATA**SEMNĂTURA,****DECLARAȚIE DE CONȘIMȚĂMÂNT**

Subsemnatul/Subsemnata, _____
 CNP _____, declar pe propria răspundere că îmi dau acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale în vederea obținerii unui loc de parcare de reședință în comuna Mătăsari iar aceste date corespund realității. Am luat la cunoștință că datele cuprinse în acest formular vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, transpuse prin Legea nr. 506/2004.

Data,

Semnătura,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
 CONSILIER,
 STĂNILOIU CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ,
 SECRETAR-GENERAL,
 MOREGA DRAGOȘ-GHEORGHE

PROCES VERBAL
ANALIZA DOSARE

Incheiat astazi in urma analizarii dosarelor depuse pentru procedura de atribuire/licitare a locurilor de parcare de domiciliu/resedinta in zona (adresa)

Din analiza au rezultat un numar de dosare eligibile si neeligibile, conform tabelului:

NR. CRT.	NUMELE PRENUMELE	ȘI NUMAR DOSAR	NUMAR INMATRICULARE	OBSERVATII

Presedinte Comisie de Atribuire

Comisia

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
STĂNILOIU CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR-GENERAL,
MOREGA DRAGOȘ-GHEORGHE

TABEL NOMINAL
CU PERSOANELE DECLARATE ELIGIBILE / NEELIGIBILE

Afisat astazi in urma analizarii dosarelor depuse pentru procedura de atribuire/licitare a locurilor de parcare de domiciliu/resedinta in zona (adresa)

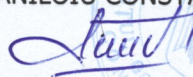
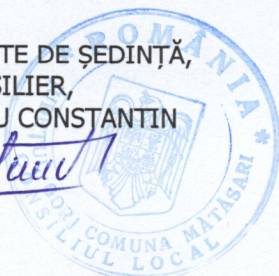
.....
In urma analizei au rezultat un numar de dosare eligibile si un numar de dosare eligibile/neeligibile, conform tabelului:

NR. CRT.	NUMELE PRENUMELE SOLICITANT	NUMAR DOSAR	NUMAR INMATRICULARE AUTOTURISM	OBSERVATII

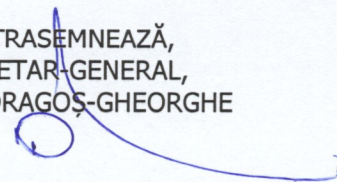
Presedinte Comisie de Atribuire

Comisia

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
STĂNILOIU CONSTANTIN

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
MOREGA DRAGOȘ-GHEORGHE



Anexa nr.5 la Regulament

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI MĂTĂSARI
NR...../.....

PROCES VERBAL

Încheiat astăzi cu ocazia licitației publice cu strigare pentru închirierea locului de parcare numărul situat în parcare nr.....din Comuna Mătășari.

Comisia de licitație numită prin dispoziția primarului nr. din și formată din :

- – PREȘEDINTE
- – SECRETAR COMISIE
- – MEMBRU COMISIE

Am procedat astăzila licitația locului de parcare nr..... din parcare nr.....

La licitație s-au înscris următorii:

- din Mătășari, Jud. Gorj.
- din Mătășari, Jud. Gorj.

Licitația pornește de la ... lei conform HCL nr...../....., iar pasul este delei.

Licitatorul: -lei

Licitatorul: -lei

LICITAȚIA este adjudecată de către din Mătășari, Bl..., Sc..., Et..., Ap..., care a achitat valoarea locului de parcare licitat în suma totală de lei pentru anul 2023 cu chitanța nr...../.....

Prezentul proces verbal, încheiat în patru exemplare, se supune la vot de către președintele comisiei și se aprobă cu votul a 3 membrii din 3,

Președintele declară licitația publică închisă.

COMISIA

- – PREȘEDINTE _____
- – SECRETAR COMISIE _____
- – MEMBRU COMISIE _____

Participanții:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
STĂNILOIU CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR-GENERAL,
MOREGA DRAGOS-GHEORGHE

Anexa nr 6 la Regulament

PROCES VERBAL

Privind stabilirea locatiei, datei si orei de organizare a procedurii de atribuire/licitatie locuri de parcare de domiciliu

Încheiat astăzi la sediul Primăriei comunei Mătășari, ocazie cu care s-a stabilit ca atribuirea/licitatia locurilor de parcare de domiciliu/resedinta/sediu pentru parcare din zona, va fi in data de, locatia, ora

Presedinte Comisie de Atribuire

Secretar

Membrii

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
STĂNILOIU CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR-GENERAL,
MOREGA DRAGOȘ-GHEORGHE



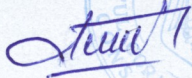
ANUNȚ

Prin prezentul anunț vă informăm ca la data de ora
..... locatia, solicitantii (sot,
sotie, fiu, fiica cu documente doveditoare, sau imputernicitul legal al solicitantului) care au fost
declarati eligibili pentru atribuirea/licitatiea unui loc de parcare de
domiciliu/reședința/sediu, din zona
.....
..... sunt invitați să participe la procedura de
atribuire/licitatie.

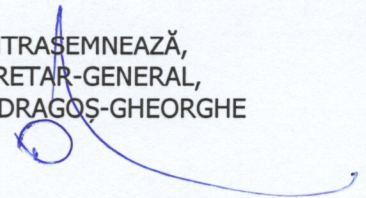
Absența de la procedura de atribuire/licitare va duce la pierderea dreptului
solicitat.

Presedinte Comisie de Atribuire
Secretar
Membrii

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
STĂNILOIU CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR-GENERAL,
MOREGA DRAGOS-GHEORGHE



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MĂTĂSARI

Primăria comunei Mătășari

MODEL

CONTRACT DE PARCARE

Nr...../.....

II. Părțile contractului

Primăria comunei Mătășari cu sediul în sat Mătășari, str. Principală nr.168 comuna Mătășari, județul GORJ reprezentată prin primar Gașpăr Gheorghe și domnul/doamna.....cu domiciliul/sediul în identificat cutel.....numit(ă) în continuare beneficiarul locului de parcare s-a încheiat astăzi.....următorul contract:

I. Obiectul contractului

Se repartizează d-lui/d-nei/S.C.....locul de parcare nr.....din parcare de reședință nr.....afertă imobilului din Mătășari, str....., nr.....județul Gorj în conformitate cu prevederile HCL nr...../2022.

II. Obligațiile beneficiarului locului de parcare

- a) Nu va transmite sau subînchiria locul de parcare unei terțe persoane
- b) Nu va ridica nici un fel de construcție pe terenul repartizat pentru parcare autovehiculului, în caz contrar fiind răspunzător contravențional, civil și penal.
- c) Va menține curățenia și nu va depozita produse, mărfuri sau materiale diverse pe terenul repartizat pentru parcare
- d) La semnarea contractului, va achita integral tariful de parcare pentru locul repartizat, inclusiv pentru luna în care se face repartizarea iar ulterior, până la data de 31 martie a fiecărui an, dată după care se calculează majorări de întârziere, conform prevederilor Legii 207/20.07.2015 privind Codul de procedură fiscală.
- e) Nu va efectua lucrări de reparații la autovehicul pe locul atribuirii.
- f) Va elibera necondiționat locul de parcare în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locului i s-a stabilit o altă reședință publică.

IV. Obligațiile administratorului parcariei de reședință

- a) Direcția tehnică va marca corespunzător locurile de parcare atribuite
- b) În cazul în care locul de parcare va primi altă destinație publică, sumele achitate anticipat pentru folosirea locului de parcare, vor fi restituite titularului de contract, în termen de 30 de zile de la solicitarea acestuia.

V. Obligațiile beneficiarului locului de parcare

a) Prezentul contract se încheie pe perioadă nedeterminată, urmând a se modifica prin act adițional în situația în care, pe parcursul derulării lui, intervin schimbări referitoare la clauzele contractuale ce vor fi notificate în scris celeilalte părți.

b) Permisele de parcare au valabilitate până la 31 decembrie a fiecărui an. Reînnoirea permisului de parcare se realizează până la 31 martie a anului următor, dată scadentă pentru achitarea locului de parcare pentru anul în curs.

c) Nerespectarea acestui termen dă dreptul compartimentului Taxe și Impozite din cadrul Primăriei comunei Mătășari să procedeze la urmărirea încasării taxei de parcare conform prevederilor Legii 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

d) La solicitarea scrisă a persoanei interesate, contractul încetează cu prima zi a lunii următoare celei în care a intervenit una din situațiile:

- beneficiarul locului de parcare a înstrăinat imobilul
- beneficiarul locului de parcare a înstrăinat mijlocul de transport și nu mai deține un altul pentru care să fie necesară parcare pe domeniul public.

e) Taxa de parcare achitată se restituie în conformitate cu prevederile Legii 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

f) În situația decesului beneficiarului locului de parcare, contractul încetează de drept, locul putând fi utilizat de moștenitorii acestuia prin încheierea unui nou contract, situație în care taxa achitată va fi transferată în contul noului beneficiar.

g) Renunțarea la folosința locului de parcare pentru alte motive decât cele menționate, nu atrage despăgubirea titularului locului de parcare de către administratorul parcarii.

VI. Forța majoră

Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului și care împiedică executarea acestuia, este considerată ca forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă.

Sunt considerate ca forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, mari inundații.

VII. Litigii

Părțile convin ca litigiile ce pot apărea din interpretarea și executarea prezentului contract, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, să fi supuse instanțelor judecătorești competente.

VIII. Legea aplicabilă

Prezentul contract este supus legii române.

IX. Alte clauze

- a) Administratorul parcarii nu este răspunzător de avariile suferite de autovehiculul parcat pe locul atribuit.
- b) Clauzele contractului se completează de drept cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a parcarilor publice de reședință aflate pe raza satului Mătășari.
- c) Tariful de atribuire a locurilor de parcare de reședință este de 60 lei/an pentru persoane fizice și 72 lei/an pentru persoanele juridice pentru anul 2023.

d) Tariful de parcare va fi stabilit anual prin hotărâre de consiliu și va fi achitat integral, pentru anul în curs, la data atribuirii locului respectiv iar ulterior până la data de 31 martie a fiecărui an, dată după care se calculează majorări de întârziere conform Codului de procedură fiscală.

Întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Primar,
Gașpăr Gheorghe

Beneficiarul locului de parcare

Inspector Urbanism
Rasoveanu Marius Irinel

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ
CONSILIER,
STĂNILOIU CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR-GENERAL,
MOREGA DRAGOS-GHEORGHE

AMEXA NR 9 LA HEL NR
17/28.02.2023

2



CONSILIUL LOCAL MĂTĂSARI
PRIMĂRIA COMUNEI MĂTĂSARI

PERMIS DE PARCARE

N° 1722

2022
CONDUCEREA

VALABIL _____
AUTO _____
NUMĂR LOC PARCARE _____
DIN PARCAREA NR _____
CHITAŢA NR _____

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER
STANILOIU CONSTANTIN
Stani



CONTRASEMNAREA,
SECRETAR-GENERAL
MOREBA DRAGOS-GEORGHE
Moreba